



JAARVERSLAG 2019-2020

Centrale Medezeggenschapsraad

Datum: 1 september 2020

Vastgesteld in de CMR-vergadering van 1 september 2020

Inhoudsopgave

Inleiding	4
Over de Centrale Medezeggenschapsraad	5
2.1 Taken en bevoegdheden van de CMR	5
2.2 Werkwijze van de CMR	5
2.3 Samenstelling van de CMR	6
Jaaroverzichten CMR en commissies	8
3.1 Jaaroverzicht CMR	8
3.2 Jaaroverzicht Commissie Financiën en Reglementen	19
3.3 Jaaroverzicht Commissie Personeel & Organisatie	22
3.4 Jaaroverzicht Commissie Communicatie & PR	24
3.5 Jaaroverzicht Commissie Onderwijs, Studentzaken en Kwaliteit	25
3.6 Jaaroverzicht Commissie Professionalisering CMR	27
3.7 Jaaroverzicht Centraal Medezeggenschapsoverleg	28
Lidmaatschappen en uitgaven CMR 2020	29
Naslag commissie en volgteam indeling 2019-2020	30
5.1 Commissie-indeling	30
5.2 Portefeuilles DB	31
Bijlage I Samenvatting werkzaamheden Projectgroep Arbo-aanbesteding	32

Inleiding

Coronakapsel, hoestschaamte en 1,5 metersamenleving zijn enkele voorbeelden van de honderden nieuwe begrippen die vanwege de coronacrisis ontstaan zijn de afgelopen periode. De coronacrisis dwong de wereld en de HvA-gemeenschap tot acute innovatie en vernieuwing, tot het doorbreken van patronen, tot ongebruikelijke en ongewenste maatregelen. Alle HvA'ers, studenten en medewerkers, zeggenschap en medezeggenschap, stonden voor nieuwe uitdagingen en zorgen.

Gelukkig bleven College van Bestuur (CvB) en Centrale Medezeggenschapsraad (CMR) met elkaar in gesprek hierover. Het maandelijks overleg werd digitaal voortgezet. Er was veel te bespreken in 2019-2020. Uiteraard waren de coronamaatregelen en de gevolgen onderwerp van gesprek. Er waren bijvoorbeeld tussentijdse aanpassingen van het Studentenstatuut en de Onderwijs- en Examenregeling nodig.

Gedurende het jaar speelden natuurlijk ook veel andere onderwerpen. Hierna een greep uit de besluiten van het CvB waar de CMR advies of instemming op is gevraagd: kwaliteitsafspraken, studievoorschotmiddelen, het programma Goed Georganiseerd Onderwijs, studeren met een functiebeperking, studentenwelzijn, de norm voor het Bindend Studieadvies, HvA-kaderbrief en -begroting, aansturing docententeams, aanbesteding Arbodienstverlening. De CMR heeft aan het overgrote deel van de CvB-besluiten instemming of positief advies verleend, soms niet nadat er een tweede gesprek met het CvB gevoerd was over de argumentatie en/of achterliggende redenen voor het besluit. Soms bleek de intentie achter beleid duidelijker uit een mondelinge toelichting dan uit het beleidsstuk zelf.

Naast bovenstaande onderwerpen heeft een delegatie van de CMR met enkele leden van de andere lagen van de medezeggenschap (deelraden en opleidingscommissies) veel tijd en energie gestoken in het actualiseren van de voor de medezeggenschap in de HvA relevante reglementen.

Ook op andere onderwerpen en op andere manieren heeft de CMR contact gezocht met de medezeggenschap en de achterban in de HvA, bijvoorbeeld op het dossier over de aansturing van docententeams, bijvoorbeeld door aanwezig te zijn bij rondetafelgesprekken tussen CvB en personeel, en bijvoorbeeld door als CMR zelf hearings te organiseren.

Het afgelopen jaar is duidelijk geworden dat de CMR langzaam maar zeker wil opschuiven naar meer co-creatie met zeggenschap, medezeggenschap en achterban. Om dit goed te doen, vraagt dit om tijdig instappen in besluitvormingsprocessen. Tevens vraagt het tijd, aandacht en inzet van CMR-leden. En daar zit nog een grote uitdaging. Het verloop onder leden is groot, zodat kennis weglekt of niet eens wordt opgebouwd. Ieder jaar stappen nieuwe, onervaren leden op een 'voortdenderende trein'. Het hele jaar door ontvangt de CMR een grote hoeveelheid dossiers en verzoeken, terwijl niet ieder lid evenveel kan of wil bijdragen aan de werkzaamheden. Hier komt bij dat de CMR 2020-2021 zal opstarten met de beperkingen van de coronamaatregelen. Het was een intens jaar en ongetwijfeld wordt het weer een intens jaar. Toch heeft de CMR samen met andere belanghebbenden veel gerealiseerd. Sterk in roerige tijden, zo zegt men in de HvA.

Over de besluiten en adviezen, die gerealiseerd zijn, en over de uitdagingen en successen van het afgelopen jaar (en deels van de nabije toekomst) kunt u lezen in dit verslag over het jaar 2019-2020. De leden van de Centrale Medezeggenschapsraad wensen u veel leesplezier en hopen dat u de verrichtingen van de CMR actief blijft volgen.

Over de Centrale Medezeggenschapsraad

2.1 Taken en bevoegdheden van de CMR

De Centrale Medezeggenschapsraad (CMR) komt op voor de belangen van alle studenten en medewerkers van de Hogeschool van Amsterdam. De CMR is de gesprekspartner van het College van Bestuur (CvB) over beleidszaken die de hele HvA aangaan. De belangrijkste bevoegdheden van de CMR daarbij zijn initiatief-, advies- en instemmingsrecht. Initiatiefrecht houdt in dat het de CMR vrij staat vrijwel alle zaken rond de hogeschool aan de orde te stellen en daaromtrent initiatieven te ontplooiën. Het CvB gaat vervolgens met de CMR over dergelijke initiatieven in gesprek. Adviesrecht houdt in dat het CvB formeel om advies vraagt aan de CMR over een voorgenomen besluit. Wanneer het CvB het CMR-advies niet overneemt, is het CvB verplicht dat duidelijk te motiveren. Instemmingsrecht houdt in dat het CvB formele instemming vraagt aan de CMR over een voorgenomen besluit. Het besluit kan niet uitgevoerd worden zonder groen licht van de CMR. Een en ander staat uitgebreid beschreven in het [medezeggenschapsreglement](#).

2.2 Werkwijze van de CMR

Samenstelling

De CMR van de HvA heeft 24 zetels: twaalf voor studentleden (studentgeleding) en twaalf voor personeelsleden (personeelsgeleding). Per september 2018 trad naar aanleiding van de medezeggenschapsverkiezingen van mei 2018 een nieuwe CMR aan. Beiden geledingen hebben zitting tot september 2020. Vanwege verloop gedurende de zittingsperiode zijn er in die periode meer dan 24 personen lid geweest van de raad en waren niet altijd alle 24 zetels gevuld.

Facilitering

De CMR gebruikt de dinsdagmiddag als vergaderdag. CMR-leden kregen in studiejaar 2019-2020 acht uur per week de gelegenheid om het medezeggenschapswerk te verrichten. Commissievoorzitters krijgen per 1 januari 2019 een extra facilitering van 2 uur voor het voorzitterschap van de commissie. Bij personeelsleden wordt de tijd voor medezeggenschap in de regel verrekend met de aanstelling en de taaklast. Studentleden worden in geld uitbetaald. Zie voor exacte facilitering het [faciliteringsreglement](#). In het [huishoudelijk reglement](#) staan nadere regels over de inrichting en de werkwijze van de medezeggenschapsraad. Het bevat de regels omtrent stemprocedures, commissies, dagelijks bestuur en het uitoefenen van bevoegdheden.

Verdeling werklast

Om de werklast te verdelen, verdeelt de CMR zich onder in commissies, werkgroepen en volgteams. De commissies houden zich specifiek bezig met onderwerpen die vallen binnen een bepaald thema. Deze commissies adviseren de CMR. De CMR-leden kiezen aan het begin van een raadsjaar in welke commissies zij zitting willen nemen, daarna kiezen de commissieleden uit hun midden een voorzitter. In hoofdstuk 3 zijn de jaaroverzichten van CMR en de commissies opgenomen.

In tegenstelling tot de commissies zijn de volgteams van de CMR tijdelijk van aard. Een volgteam houdt zich bezig met een specifiek onderwerp dat speciale aandacht vraagt. Een werkgroep houdt zich ook bezig met een specifiek onderwerp, maar kan daarbij ook met voorstellen komen voor nieuw beleid of om het bestaande beleid aan te passen.

Dagelijks bestuur

De CMR heeft formeel een vierhoofdig dagelijks bestuur, bestaande uit een voorzitter, vicevoorzitter, penningmeester en een secretaris. Op de vergadering van 3 september 2019 werd een nieuw dagelijks bestuur gekozen. De CMR – en met name het dagelijks bestuur – wordt ondersteund door de ambtelijk secretaris, die verantwoordelijk is voor onder andere de verslaglegging en de procesmatige voortgang van de medezeggenschap. De ambtelijk secretaris is geen (gekozen) lid van de raad, maar een door de hogeschool ter beschikking gestelde functionaris.

2.3 Samenstelling van de CMR

De samenstelling van de CMR in het zittingsjaar 2019 / 2020.

Achternaam	Voornaam	Orgaan	Geleding	Deelname
Bonkestoter	Jasper	Faculteit Techniek	Student	Penningmeester vanaf 1 september 2019
Boels	Han	Faculteit Business en economie	Personeel	
Brouwer	Willem	Faculteit Digitale media en creatieve industrie	Personeel	
Buskens	Tom	Faculteit Digitale media en creatieve industrie	Student	Lid vanaf 26 juni 2020
Chaara	Siham	Faculteit Business en economie	Student	
Dalgarno	Eleasha	Faculteit FOO	Student	Lid vanaf 26 mei 2020
Disco	Paul	Faculteit Digitale media en creatieve industrie	Personeel	Voorzitter van 3 september 2019 tot 1 juni 2020
Donga	Gerlof	Faculteit Digitale media en creatieve industrie	Personeel	Lid vanaf 1 februari 2020
Fontein	Babet	Faculteit Digitale media en creatieve industrie	Student	
Frank	Fiona	Faculteit Maatschappij en Recht	Personeel	Lid vanaf 9 maart 2020
Van Haag	Alessandro	Faculteit Onderwijs en opvoeding	Student	
Haringa	Jonah	Faculteit Maatschappij en Recht	Student	Lid tot 23 januari 2020
Heilig	Bas	Faculteit Business en economie	Student	Lid tot 1 oktober 2019

Hetteema	Gerrit	Faculteit Techniek	Personeel	
Van der Horst	Mark	Staven en Diensten	Personeel	Lid tot 26 februari 2020
Jonk	Elias	Faculteit Gezondheid	Student	
Klijn	Gijsbert	Faculteit Bewegen sport en voeding	Student	Vicevoorzitter vanaf 4 februari 2020
Kremer	Chris	Faculteit Onderwijs en opvoeding	Personeel	Secretaris vanaf 4 februari 2020
Kuipers	Jari	Faculteit Business en economie	Student	
Van der Leeden	Lisette	Faculteit Business en economie	Student	Lid vanaf 1 december 2019
Meijer	Jeffrey	Faculteit Maatschappij en recht	Student	Secretaris tot 1 februari 2020
Otten	Remus	Faculteit Techniek	Student	
Post	Kees	Faculteit Business en Economie	Personeel	
Van der Putte	Kiek	Faculteit Gezondheid	Personeel	Lid/Vicevoorzitter tot 1 februari 2020
Rifi	Hajar	Faculteit Gezondheid	Personeel	
Ruiter	Nadine	Faculteit Maatschappij en recht	Student	Lid tot 1 november 2019
Stulp	Sip	Faculteit Maatschappij en Recht	Personeel	
Tay	Agnes	Faculteit Business en Economie	Personeel	
Thomas	Mark	Staven en Diensten	Personeel	Voorzitter vanaf 9 juni 2020

De CMR werd dit raadsjaar bijgestaan door ambtelijk secretaris Pascal Brugmans (tot 18 november 2019), Olav Abbring (van 25 oktober 2019 tot 1 januari 2020 en Margit Wewer (vanaf 1 januari 2020).

Jaaroverzichten CMR en commissies

3.1 Jaaroverzicht CMR

Vergaderfrequentie Twee keer per maand, waarvan één met College van Bestuur

Gesprekspartner College van Bestuur

Vergaderdata, agenda's en verslagen <http://www.hva.nl/medezeggenschap>

De CMR behandelt jaarlijks terugkerende onderwerpen en specifieke onderwerpen. Voorbeelden van jaarlijkse onderwerpen zijn de kaderbrief en HvA-brede begroting, de onderwijs- en examenregeling (OER) en het studentenstatuut. Daarnaast zijn er diverse specifieke onderwerpen besproken, zoals het Medezeggenschaps-, Kies-, OC- en Faciliteringsreglement, studentenwelzijn, Meerjarenplan Goed Georganiseerd Onderwijs, de huisvesting en uiteraard verschillende aanpassingen in regelingen als gevolg van COVID-19 maatregelen. De onderwerpen worden hieronder verder toegelicht.

Instemmingsverzoek informatiebeveiligingsbeleid HvA

Gestart: 1 november 2018

Afgesloten: 21 oktober 2019

Wie: CMR

Wat: De CMR is verzocht om in te stemmen met het informatiebeveiligingsbeleid HvA. De CMR heeft geconstateerd dat het voorgestelde beleid op veel punten niet concreet is beschreven en de raad heeft er te weinig vertrouwen in dat eventuele hiaten in de praktijk de goede duiding krijgen. De CMR begrijpt dat het beleid uitgaat van goede wil, maar wel een kader vormt voor als er sprake is van moedwillige overtreding hiervan, maar wil dit terugzien in het beleid. De raad ziet in het nieuwe beleid vooral de plichten voor medewerkers vermeld staan en vraagt ook aandacht voor de rechten. Daarom verzoekt de raad om concreet te vermelden wat er met apparatuur en gegevens gebeurt na retourneren door de medewerker. Om deze redenen heeft de raad besloten om niet in te stemmen met het informatiebeveiligingsbeleid.

Op 19 september 2020 heeft CvB in een brief aan de CMR samengevat wat het medezeggenschaps-traject rond het informatiebeveiligingsbeleid is en wat de regels omtrent ICT-faciliteiten voor studenten en medewerkers zijn. Ook geeft het CvB aan op welke wijze het CvB tegemoet is gekomen aan de bezwaren van de raad. De CMR vindt dat het CvB met de inhoud van de brief aangeeft voldoende aan de bezwaren van de raad tegemoet te zijn gekomen en dat de HvA kan beschikken over een passend informatiebeveiligingsbeleid en bijbehorende regels voor ICT-faciliteiten voor studenten en medewerkers.

Instemmingsverzoek Collegegeldtarieven 2020-2021

Gestart: 31 oktober 2019

Afgesloten: 19 november 2019

Wie: Financiën & Reglementen (F&R), CMR

Wat: Jaarlijks worden de collegegeldtarieven voor het volgende collegejaar ter instemming aan de Medezeggenschap voorgelegd. De CMR heeft zonder aanvullingen ingestemd met de collegegeldtarieven 2020-2021.

Instemmingsverzoek herziene crisiswijzer

Gestart: 7 november 2019

Afgesloten: 3 december 2019

Wie: CMR

Wat: De herziene crisiswijzer is ter instemming voorgelegd aan de CMR. De raad heeft met de herziene crisiswijzer ingestemd. De raad heeft als aandachtspunt meegegeven dat bij punt E: Protocol Weeralarm KNMI - Code Geel, Oranje, Rood de CMR verwacht dat de DCT's onderling afstemmen over de besluiten om verwarring bij studenten en medewerkers te voorkomen.

Instemmingsverzoek besteding HvA-brede studievoorschotmiddelen en Meerjarenprogramma plan – begroting Goed Georganiseerd Onderwijs

Gestart: 8 november 2019

Afgesloten: 3 december 2019

Wie: CMR

Wat: De studievoorschotmiddelen komen voort uit de afschaffing van de basisbeurs. Deze opbrengsten worden door hogescholen en universiteiten geïnvesteerd in de verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. Een deel van deze middelen wordt HvA-breed besteed, terwijl op faculteits- en opleidingsniveau het grootste deel wordt geïnvesteerd. De CMR heeft ingestemd met de besteding van de HvA-brede studievoorschotmiddelen aan het meerjarenprogramma plan en -begroting Goed Georganiseerd Onderwijs.

Instemmingsverzoek formats Onderwijs- en Examenregeling 2020/2021

Gestart: 12 november 2019

Afgesloten: 3 december 2019

Wie: CMR

Wat: Het jaarlijkse instemmingsverzoek op de OER werd voorbereid door een werkgroep. In de werkgroep zitten een personeels- en studentlid van de CMR. De deelraden en opleidingscommissies zijn ook verzocht om input te leveren op de eerste conceptversies. De CMR heeft in reactie op het verzoek geadviseerd om op het moment dat de CMR over de procesgang rond de OER-en op de hoogte wordt gesteld de andere medezeggenschapsorganen daarin mee te nemen.

Adviesverzoek inzake Aanpassingen OER-formats 2020/2021

Gestart: 19 mei 2020

Afgesloten: 26 mei 2020

Wie: Financiën & Reglementen (F&R), CMR

Wat: Als gevolg van de Corona maatregelen is een aantal wijzigingen opgenomen in de reeds vastgestelde OER-formats 2020-2021. De CMR heeft een positief advies gegeven over de aanpassingen, mits een aanpassing zou worden opgenomen over de afname van tentamens. In de richtlijnen en aanwijzingen voor het afnemen van tentamens en deeltentamens dient duidelijk beschreven te zijn dat, en op welke wijze, de privacy van de toetsende student wordt gewaarborgd. Bij digitale tentamens moet de afname van het tentamen aan de eisen van beveiliging en privacyregels voldoen zoals vastgelegd in de AVG.

Instemmingsverzoek HvA begroting 2020

Gestart: 26 november 2019

Afgesloten: 17 december 2019

Wie: Financiën & Reglementen (F&R), CMR

Wat: Vanaf het begin van het studiejaar is de commissie F&R betrokken bij het opstellen van de HvA-begroting. Er heeft een bijeenkomst plaatsgevonden met CvB-lid (College van Bestuur) Hanneke Reuling. Op 17 december heeft de CMR ingestemd met de HvA-begroting voor 2020. CMR spreekt in de reactiebrief haar lof uit voor het doorlopen proces.

Instemmingsverzoek HvA-begroting 2020 onderdeel SVM

Gestart: 26 november 2019

Afgesloten: 17 december 2019

Wie: Financiën & Reglementen (F&R), Volgteam Kwaliteitsafspraken, CMR

Wat: De Centrale Medezeggenschapsraad heeft bij het ontvangen van het instemmingsverzoek inzake de HvA-begroting 2020 besloten om apart te stemmen over de geformuleerde doelen en bestedingen voor de hogeschool-brede SVM-projecten GGO en Studeren met functiebeperking voor 2020. De raad heeft ingestemd.

Instemmingsverzoek Studentenstatuut 2020/2021

Gestart: 10 januari 2020

Afgesloten: 4 februari 2020

Wie: Onderwijs, Studenten, Kwaliteit (OSK), Financiën & Reglementen (F&R), CMR

Wat: De CMR is verzocht in te stemmen met het studentenstatuut 2020/2021. Er waren geen belangrijke wijzigingen ten opzichte van het vorige Studentenstatuut. Er zijn geen wetswijzigingen, die tot aanpassing hebben geleid. De belangrijkste wijziging in het studentenstatuut was gelegen in tussentijdse inschrijvingen. De tekst is op dit punt verduidelijkt. De CMR heeft zonder aanvullende opmerkingen met het studentenstatuut 2020/2021 ingestemd.

Instemmingsverzoek aanpassingen Studentenstatuut 2020/2021 n.a.v. Corona maatregelen

Gestart: 23 juni 2020

Afgesloten: 30 juni 2020

Wie: Onderwijs, Studenten, Kwaliteit (OSK), Financiën & Reglementen (F&R), CMR

Wat: De maatregelen als gevolg van de Coronacrisis hebben geleid tot aanpassingen van het Studentenstatuut. Belangrijkste wijzigingen zijn dat SZ i.p.v. DUO de NT2 taaltoets voor internationale studenten aanbiedt, dat de aanmelddatum voor aspirant-studenten verschuift van 1 mei naar 1 juni 2020, en dat studenten die op 1 september 2020 nog niet volledig aan alle toelatingseisen voldoen tot 1 januari 2021 de tijd hebben om alsnog aan de eisen te voldoen. Ook is er een verruiming opgenomen ten aanzien van tussentijdse inschrijving en wordt het profileringsfonds eenmalig opengesteld voor alle studenten die studievertraging oplopen als gevolg van aan COVID-19 gerelateerde omstandigheden. De CMR heeft unaniem met deze aanpassingen in het Studentenstatuut ingestemd.

Instemmingsverzoek Aansturing docententeams: teamleider OP + aanpassing procuratieregeling

Gestart: 21 januari 2020

Afgesloten:

Wie: personeelsgeleding CMR

Wat: Binnen de HvA is het functieprofiel Teamleider OP ontwikkeld vanwege de behoefte aan stuurkracht binnen opleidingen in combinatie met een hanteerbare span of control voor opleidingsmanagers en het borgen van voldoende aandacht voor de teams en de medewerkers. De procuratieregeling voorziet niet in deze functie en is daarop aangepast. Daarnaast is aan de CMR advies gevraagd over de twee varianten die door de faculteiten naar behoefte kunnen worden ingevuld. De personeelsgeleding van de CMR heeft over dit dossier een aantal gesprekken gevoerd met de directeur HR en de voorzitter van het CvB om toelichting over een aantal aspecten te krijgen. De CMR heeft de deelraden om input gevraagd op dit dossier. De CMR heeft niet ingestemd met het instemmingsverzoek teamleider OP en de bijbehorende procuratieregeling. De raad geeft een aantal suggesties mee, onder andere om te kiezen voor een eenduidige invulling van de rol van teamcoördinator en om in co-creatie verder te gaan op dit dossier. Op moment van schrijven is in een kleine commissie van de personeelsgeleding en HR gekeken op welke manier met dit dossier verder kan worden gegaan.

Instemmingsverzoek Aanpassing Medezeggenschapsreglement en Kiesreglement HvA

Gestart: 29 januari 2020

Afgesloten:

Wie: Financiën & Reglementen (F&R), CMR

Wat: Er loopt al enige tijd een discussie over de aanpassing van het medezeggenschapsreglement en Kiesreglement HvA. Belangrijk discussiepunt tussen CvB en CMR is het dubbele lidmaatschap van zowel CMR als een deelraad. CMR vindt dat dubbel lidmaatschap mogelijk moet zijn. Omdat dubbel lidmaatschap niet in het voorgelegde medezeggenschapsreglement is opgenomen, heeft de raad niet ingestemd met de aanpassingen in het Medezeggenschapsreglement en Kiesreglement (deze reglementen hangen met elkaar samen). Naar aanleiding van het niet instemmen hebben gesprekken plaatsgevonden tussen de voorzitter van het CvB en de CMR om te kijken of partijen over dit geschilpunt nader tot elkaar kunnen komen. Op 20 februari 2020 is een nieuw voorstel voor aanpassing van het Medezeggenschapsreglement en Kiesreglement HvA aan de CMR ter instemming voorgelegd. Daar heeft de CMR niet mee ingestemd. Het CvB gaat na of er een oplossing is voor het dubbele lidmaatschap, eventueel door inschakeling van een derde die mogelijk hierover kan adviseren. Tot op heden loopt de discussie nog.

Instemmingsverzoek Regeling Intellectueel Eigendom en Kennisexploitatie

Gestart: 10 februari 2020

Afgesloten: 24 maart 2020

Wie: Onderwijs, Studenten, Kwaliteit (OSK), CMR

Wat: De CMR heeft ingestemd met het instemmingsverzoek over de regeling intellectueel Eigendom en Kennisexploitatie, mits de slotbepaling in de Regeling zou worden aangepast. De slotbepaling heeft betrekking op de mogelijkheid van CvB en CMR om over wijzigingen in de regeling in gesprek te gaan en heeft betrekking op het instemmingsrecht van de CMR over deze regeling. Daarnaast heeft de CMR de wens aangegeven om uiterlijk voor het zomerreces 2021 een rapportage te krijgen over de uitvoering van en de bevindingen met het werken met deze regeling.

Instemmingsverzoek Aanbesteding Arbodienstverlening

Gestart: 17 februari 2020

Afgesloten: 25 februari 2020

Wie: personeelsgeleding CMR

Wat: HvA heeft momenteel een contract met het AMC voor de Arbodienstverlening. Dit contract loopt af. Volgens Europese wetgeving moet voor een nieuw contract de Arbodienstverlening worden aanbesteed. De commissie P&O is vanaf het begin van dit aanbestedingstraject zorgvuldig betrokken geweest bij het proces. In een bijeenkomst met de commissie P&O en aangevuld met leden van de personeelsgeleding, medewerkers van HR, inkoop en integrale veiligheid is het gehele proces rond de aanbesteding geschetst. De raadsleden hebben uitgebreid vragen kunnen stellen. De personeelsgeleding van de CMR heeft op 25 februari 2020 ingestemd met het instemmingsverzoek rond de aanbesteding van de Arbodienstverlening.

Instemmingsverzoek Inzet studievoorschotmiddelen t.b.v. het meerjarenprogramma en - begroting Goed Georganiseerd Onderwijs (actualisering n.a.v. CMR instemming op 3 december 2019)

Gestart: 19 mei 2020

Afgesloten: 9 juni 2020

Wie: Financiën & Reglementen (F&R), CMR

Wat: Dit programma is afgelopen collegejaar geregeld door het CvB met het volgteam Kwaliteitsafspraken van de CMR besproken waardoor de raad steeds op de hoogte is gehouden. De CMR heeft ingestemd met het instemmingsverzoek.

Instemmingsverzoek Meerjarenprogrammaplan en - begroting Studentenwelzijn

Gestart: 19 mei 2020

Afgesloten: 9 juni 2020

Wie: Onderwijs, Studenten, Kwaliteit (OSK), CMR

Wat: Het meerjarenprogrammaplan – en begroting Studentenwelzijn is ter instemming voorgelegd aan de CMR. Dit programma is afgelopen collegejaar geregeld door het CvB met het volgteam Kwaliteitsafspraken van de CMR besproken waardoor de raad steeds op de hoogte is gehouden. Binnen de commissie OSK is dit programma besproken en een advies voorbereid. De CMR heeft met het plan en de begroting ingestemd en heeft een aantal punten aan het CvB meegegeven. Deze punten hebben te maken met de functie en taken van de host, de plannen voor fysieke ontmoetingsplaatsen in het licht van de huidige Corona maatregelen, de suggestie om onderzoek onder studenten te houden naast literatuurstudie, te kijken naar de plannen voor fysieke inrichting in het licht van de Corona maatregelen.

Instemmingsverzoek kaderbrief 2021

Gestart: 2 juni 2020

Afgesloten: 23 juni 2020

Wie: CMR, commissie Financiën & Reglementen (F&R)

Wat: De CMR heeft met het CvB bij de HvA-begroting 2018 een nieuwe invulling van het begrotingsproces afgesproken. Onderdeel van deze nieuwe invulling is dat de CMR instemmingsrecht krijgt op de kaderbrief en de deelraden op de deelbegrotingen. Afgelopen raadsjaar was de derde keer dat de CMR instemmingsrecht op de kaderbrief had. De commissie F&R heeft net als bij de HvA begroting voorafgaand aan het instemmingsverzoek over de inhoud en strekking van de kaderbrief gesproken met het CvB-lid Hanneke Reuling en de stafdienst FP&C. De CMR heeft unaniem ingestemd met de kaderbrief 2021.

Adviesverzoek aanpassing invulling bindend studieadvies

Gestart: 8 oktober 2019

Afgesloten: 5 november 2019

Wie: CMR

Wat: De CMR is om advies gevraagd over de aanpassing van de invulling van het bindend studieadvies. De CMR heeft met het adviesverzoek ingestemd. De raad heeft het CvB geadviseerd om samen met de CMR afspraken te maken over het Medezeggenschapstraject. En om de invulling van de BSA-norm in het OER op voorstel van de Opleidingsmanager te laten plaatsvinden en de Opleidingsmanager bij de invulling hiervan advies te laten vragen bij de OC.

Adviesverzoek Profiel en proces werving voorzitter College van Bestuur (CvB)

Gestart: 13 februari 2020

Afgesloten: 10 maart 2020

Wie: CMR

Wat: De huidige voorzitter van het CvB, de heer H. de Jong, heeft kenbaar gemaakt dat hij per 1 september 2020 als voorzitter van het CvB gaat stoppen. Daarom wordt een nieuwe voorzitter geworven. De Raad van Toezicht heeft ter advies het profiel van een nieuwe voorzitter en het wervingsproces voorgelegd. De CMR heeft een positief advies gegeven over het profiel en wervingsproces van een nieuwe voorzitter CvB. Aanvullend heeft de raad geadviseerd om aan de profielschets toe te voegen dat de kandidaat beschikt over interculturele sensitiviteit. De Raad van Toezicht heeft dit punt overgenomen. Daarnaast adviseerde de CMR een evenwichtiger samenstelling van de benoemingsadviescommissie (BAC). Volgens de CMR was er een zware bestuurlijke vertegenwoordiging in de BAC. De CMR adviseerde om vanuit elk gremium één (in plaats van twee) vertegenwoordiger af te vaardigen voor de BAC zodat de afgevaardigde van de CMR binnen de BAC voldoende ruimte zou hebben om vanuit het perspectief van medewerkers en studenten input te geven op de wervingsprocedure en het selectieproces. Dit laatste punt heeft de Raad van Toezicht niet overgenomen. Vanuit de CMR zijn twee leden voorgedragen voor de BAC.

Adviesverzoek werving Studentassessor

Gestart: 3 april 2020

Afgesloten: 21 april 2020

Wie: CMR

Wat: Sinds het studiejaar 2017/2018 heeft de HvA een studentassessor. De studentassessor woont als student onder andere de collegevergaderingen bij en voorziet het CvB van advies. De CMR vindt het belangrijk dat voor de werving van de nieuwe studentassessor de opgestelde vacaturetekst bij zoveel mogelijk studenten bekend zou worden en niet enkel zou blijven hangen in het circuit van de al bekende actieve studenten. De tekst van de vacature moet aansprekend en enthousiasmerend zijn. CMR heeft daarvoor tekstsuggesties gedaan. De CMR heeft twee studentleden afgevaardigd om in de benoemingsadviescommissie plaats te nemen. Elijah Alvares is gekozen tot studentassessor van de HvA voor het studiejaar 2020/2021.

Adviesverzoek profiel lid Raad van Toezicht (RvT)

Gestart: 7 april 2020

Afgesloten: 21 april 2020

Wie: CMR

Wat: De termijn van de voorzitter van de Raad van Toezicht van de HvA eindigt in mei 2021. De procedure voor een nieuw lid van de RvT is gestart in april 2020. Het is de bedoeling dat het nieuwe lid de beoogde opvolger wordt van de huidige voorzitter. De CMR heeft een positief advies gegeven over het profiel van het lid van de RvT. De CMR is blij dat er in het profiel aandacht is voor diversiteit en culturele sensitiviteit en verwacht dit in het wervingsproces aantoonbaar terug te zien.

Ongevraagd advies OC-reglement

Gestart: 17 juli 2019

Afgesloten: 26 mei 2020

Wie: Financiën & Reglementen (F&R), CMR

Wat: De CMR heeft in 2018 op het instemmingsverzoek m.b.t. het OC-Reglement gereageerd. Sindsdien ligt het proces rond het OC-Reglement stil. Om weer vaart in het proces te brengen heeft CMR een ongevraagd advies opgesteld. Belangrijke wijzigingen t.o.v. de versie uit 2018 zijn: toevoegen van instemmingsrecht m.b.t. de besteding van de Studievoorschotmiddelen, de faciliteiten van een OC zijn uit het OC-reglement gehaald en staan nu in het concept faciliteringsreglement voor de hele medezeggenschap (ongevraagd advies van CMR). CMR heeft het nieuwe OC-reglement aan het CvB aangeboden.

Ongevraagd advies herkansingen studenten

Gestart: 5 november 2019

Afgesloten:

Wie: CMR

Wat: CMR heeft op basis van een hearing over: 'Hoeveel herkansingen moet een student krijgen?' input ontvangen van studenten, medewerkers en onderwijsondersteunend personeel. Deze input heeft geleid tot een ongevraagd advies over de volgende onderwerpen. De raad adviseert om een opfriscollege of tentamentraining aan te bieden aan studenten die herkansen. Uit de hearing blijkt dat studenten veel behoefte hebben aan (veel) meer feedback en minder toets momenten van docenten. De raad adviseert om te onderzoeken wat de mogelijkheden zijn van minder toetsen en meer tijd beschikbaar te stellen voor feedback en peerfeedback momenten. Voor studenten met faalangst/stress zouden meer kansen fijn zijn. De raad adviseert om daar waar mogelijk meer herkansingen aan te bieden. Verder adviseert de raad om te onderzoeken of er mogelijkheden zijn om te kunnen kiezen wanneer een eerste en laatste kans wordt ingezet. Dit bevordert flexibel onderwijs. Tot slot adviseert de CMR om OC's te betrekken bij de aard van de toetsen. Zowel bij de manier van toetsen als bij het evalueren van de toetsen.

Ongevraagd advies Leidraad werving, selectie en indiensttreding bestuurs- en directiefuncties HvA

Gestart: 26 mei 2020

Afgesloten:

Wie: Financiën & Reglementen (F&R), commissie Meijer, CMR

Wat: De CMR heeft een ongevraagd advies opgesteld over de Leidraad werving, selectie en indiensttreding bestuurs- en directiefuncties HvA. Aanleiding voor dit advies is onder meer een brief van de deelraad FBE waarin vragen zijn gesteld over het proces inzake de werving van de nieuwe decaan FBE. Leden van de CMR en commissie F&R (samen commissie Meijer) hebben een geheel nieuwe Leidraad opgesteld. De vigerende leidraad is uit 2013 en is volgens de CMR niet meer actueel.

Ongevraagd advies Faciliteringsreglement medezeggenschap HvA

Afgesloten: 30 juni 2020

Wie: Financiën & Reglementen (F&R), CMR

Wat: CMR heeft in co-creatie met verschillende gremia binnen de HvA het Faciliteringsreglement medezeggenschap HvA uit 2008 herzien en aan het CvB aangeboden als ongevraagd advies. CvB moet nog met een reactie komen.

Streefwaarde tijdelijk personeel

Gestart: 15 mei 2019

Afgesloten:

Wie: Personeel & Organisatie (P&O), CMR

Wat: Er is met het CvB een aantal maal gesproken over de streefwaarde van het percentage tijdelijk personeel/flexibele schil. De streefwaarde of bovengrens is voor de HvA bepaald op 14%. Op 9 april 2020 heeft de CMR een brief naar het CvB gestuurd waarin de raad bezwaar maakt tegen het feit dat externe inhuur geheel van de streefwaarde wordt uitgesloten. De raad heeft als suggestie om te kijken naar de preambule van de CAO HBO.

Verlofuren-registratie

Gestart: 13 december 2019

Afgesloten:

Wie: Personeel & Organisatie (P&O), CMR

Wat: verlofuren-registratie

De commissie P&O heeft vragen ontvangen van medewerkers over de registratie van verlofuren. Er zijn OP medewerkers die actief willen registreren, maar die dat niet wordt toegestaan. Kern van deze vragen is dikwijls dat er een verschil is tussen de wijze van verlofuren-registratie tussen de categorieën medewerkers. De categorie OP registreert passief (kan dus niet via DSPM of de DSPM app de verlofuren registreren). De categorie OBP registreert standaard actief. Dit passief registreren voor de categorie OP lijkt bepaald te zijn door de directeuren bedrijfsvoering vanuit de optiek van het beheersbaar maken van de voorziening voor verlofuren in de jaarrekening. De personeelsgeleding wil graag een einde aan het onderscheid tussen deze twee categorieën medewerkers in het kader van de verlofuren-registratie. De hbo cao kent het onderscheid in de categorieën OP en OBP niet, daar wordt gesproken over werknemer. De CMR heeft het CvB verzocht om in januari 2020 iedere werknemer individueel te vragen welke keuze hij wil maken voor de verlofuren-registratie: actief of passief. CvB heeft hierover een aantal maal gesproken met de commissie P&O. Tot op heden loopt de discussie nog.

Huisvesting

Gestart: 18 september 2017

Afgesloten:

Wie: CMR, werkgroep huisvesting

Wat: De werkgroep huisvesting voert viermaal per jaar overleg met CvB-lid (College van Bestuur) Hanneke Reuling over diverse onderdelen van de huisvestingsagenda van het CvB. Deze agenda is opgeknipt in verschillende categorieën waarbij voor elke categorie een ander separaat besluitvormingsmoment wordt ingericht, waarbij de onderlinge samenhang zo veel mogelijk wordt gehandhaafd. In juni 2019 is gestart met de bouw van het Conradhuis. De CMR ontvangt elk kwartaal

een voortgangsrapportage over de bouw van het Conradhuis. De werkgroep huisvesting heeft de ontvangen voortgangsrapportages elk kwartaal met Hanneke Reuling besproken en daarbij telkens gevraagd naar de risico's op het gebied van tijd en overschrijdingen van het budget. Door de Corona maatregelen heeft de bouw van het Conradhuis vertraging opgelopen. Er wordt nu uitgegaan van ingebruikname in zomer 2022. Daarnaast bespreekt de werkgroep het inpassingsplan voor de Amstelcampus, de ontwikkelingen rond de Sportcampus, Economiecampus en Gezondheidscampus. Ook blijft de raad aandacht vragen voor de implementatie van activiteitgericht werken aan de HvA en hoe medewerkers hierbij worden betrokken. De CMR constateert dat dit proces vele opstartproblemen kent en veel bijsturing behoeft.

Stand van zaken investeringsplannen

Gestart: 10 september 2019

Afgesloten:

Wie: CMR

Wat: Een aantal faculteiten heeft op verzoek van CvB in 2019 activiteiten ontwikkeld die moeten leiden tot 'herschikking' binnen die faculteiten. Er worden bij vier van de zeven faculteiten activiteiten geïnitieerd die een gewijzigde, lagere inschrijving van studenten dienen op te vangen. Deze actieplannen hebben enerzijds een financiële component (investeringsplannen) en ook een personele verandering (reductie van personeelsbestand). CvB bespreekt de investeringen met de faculteiten. Het lijkt erop dat er ook serieuze personele veranderingen te verwachten zijn. De CMR vindt dat de gemaakte plannen aan de medezeggenschap ter instemming aangeboden moeten worden. Achtergrond is de HvA-brede personele impact (instemming door medewerkersgeleding van medezeggenschap) en de ontwikkelde investeringsplannen om deze veranderingen te bekostigen (instemming door medezeggenschap). Gezien de personele impact (4 van de 7 faculteiten) en de door CvB beoordeelde (HvA-)investeringsplannen is instemming door CMR noodzakelijk. CMR heeft gevraagd om integraal geïnformeerd te worden en een instemmingsverzoek tegemoet te zien.

Interne klachtenprocedure voor personeel HvA (ombudsman en vertrouwenspersonen)

Gestart: 8 december 2014

Afgesloten:

Wie: CMR, commissie Personeel & Organisatie (P&O)

Wat: Het jaarverslag ombudsman 2013 was aanleiding voor de commissie P&O om te bedenken of zij afschaffing van het ambt onderschrijven. De taken van de ombudsman zullen door P&O-functionarissen als vertrouwenspersonen worden overgenomen. De uitslag van de MTM betreffende de vertrouwenspersoon wordt door P&O met de secretaris van het CvB en Lotte Zevenboom besproken. Indien de vertrouwenspersonen hun rol naar behoren kunnen uitvoeren, kan de CMR instemmen met afschaffing van de ombudsfunctie. In 2016 komen de P&O-commissie en rector opnieuw bijeen om over het dossier te praten en de wens van de CMR om een ombudsfunctie in te stellen voor vraagstukken van studenten. Er zijn verschillende gesprekken tussen de P&O-commissie en de rector gevoerd. Uiteindelijk is afgesproken dat de ombudsfunctie door een onafhankelijk bureau geëvalueerd zal worden en dat de ombudsfunctie in afwachting van de uitkomst van de evaluatie zal blijven bestaan. In de evaluatie is naar voren gekomen dat er duidelijkheid moet komen over de positie van HR binnen de organisatie, er dient één centraal meldpunt voor klachten van medewerkers te komen, de ombudsfunctionaris dient te worden gehandhaafd en het formele traject naar een commissie dient te worden vereenvoudigd. In januari 2019 heeft CvB aan CMR een voorstel voorgelegd voor het verbeteren van het klachtproces. CMR heeft ingestemd met het instemmingsverzoek. Implementatie van dit traject loopt nog.

Uitslagen Medewerkersmonitor Werkbeleving

Gestart: mei 2019

Afgesloten:

Wie: CMR, commissie Personeel & Organisatie (P&O)

Wat: De CMR heeft met het CvB gesproken over de uitslagen van de medewerkersmonitor. De CMR is bezorgd over de werkdruk die nog steeds binnen de HvA wordt ervaren en het hoge aantal meldingen van ongewenst gedrag die uit de rapportage naar voren komen. Ook krijgt de CMR signalen van onvrede door over de implementatie van het activiteit gericht werken bij de bestuursstaf. In november en december 2019 heeft het CvB met de stafafdeling HR en de deelraden op alle faculteiten en bij de staven en diensten rondetafelgesprekken gehouden om meer duiding te krijgen over de rapportages. CMR is in afwachting van de analyse en follow-up van de uitkomsten van de rondetafelgesprekken.

Speerpunten CMR

Gestart: december 2018

Afgesloten:

Wie: CMR, alle commissies

Wat: De CMR heeft in januari 2019 de speerpunten van de raad voor het kalenderjaar 2019 en 2020 vastgesteld. De CMR gaat zich in de genoemde periode samen met de commissies richten op de thema's: Activiteit gericht werken/gebruik van werkplekken (P&O), preventie ziekteverzuim (P&O/OSK), inzet en betrokkenheid studenten (OSK), ICT faciliteiten en digitale toegankelijkheid voor studenten en medewerkers met een Functiebeperking. Als laatste thema gaat de CMR zich richten op diversiteit en inclusie (werkgroep inclusie). Het ligt in de lijn der verwachting dat de nieuwe CMR 2020-2022 evalueert welke speerpunten zij wil behouden en onderzoekt welke speerpunten zij wil vervangen/aanvullen.

Begroting CMR 2020

Gestart: november 2019

Afgesloten: februari 2020

Wie: dagelijks bestuur, penningmeester

Wat: De raadsbegroting wordt opgesteld per kalenderjaar in plaats van per raadsjaar. De raad vond het destijds belangrijk om qua looptijd van de begroting te spiegelen aan de HvA-begroting, die ook per kalenderjaar wordt vastgesteld. De penningmeester heeft bij de commissievoorzitters geïnventariseerd welke plannen er zijn op het gebied van scholing, communicatie, evenementen en facilitaire zaken. Op basis van de opgehaalde informatie heeft de penningmeester een begroting opgesteld, die in februari 2020 is goedgekeurd.

Voordrachten COBEX, GAC en KOG

Gestart: 1 september 2019

Afgesloten: 1 mei 2020

Wie: CMR

Wat: Afgelopen studiejaar is de CMR verzocht om verschillende medewerkers en studenten voor te dragen voor vacatures bij het College van Beroep voor de Examens (COBEX, Geschillenadviescommissie (GAC) en de Klachten commissie Ongewenst Gedrag (KOG). De CMR vindt transparantie bij het vervullen van dergelijke vacatures van groot belang. Daarom worden ze binnen de gehele HvA opengesteld en

worden met verschillende sollicitanten gesprekken gevoerd. In het afgelopen raadsjaar zijn kandidaten voor COBEX en KOG door de CMR voorgedragen en uiteindelijk door het CvB benoemd.

Medezeggenschapsnieuwsbrief

Gestart: 1 januari 2017

Afgesloten:

Wie: Ambtelijk secretaris, communicatiemedewerker

Wat: Sinds januari 2017 verstuurt de CMR elke twee maanden een nieuwsbrief naar de HvA-gemeenschap. In deze nieuwsbrief komen de thema's die in de CMR spelen aan bod. Ook de deelraden kunnen van de brief gebruik maken om met de achterban te communiceren. Afgelopen studiejaar heeft de CMR zes nieuwsbrieven verzonden. De ambtelijk secretaris stelt de nieuwsbrief in samenspraak met het dagelijks bestuur en de communicatiemedewerker op.

3.2 Jaaroverzicht Commissie Financiën en Reglementen

Vergaderfrequentie: *eenmaal per maand*

Voorzitter: *Kees Post*

De Raadscommissie F&R bestond in het collegejaar 2019-2020 uit de volgende CMR-leden: Kees Post (voorzitter), Gerrit Hetteema (vicevoorzitter), Jeffrey Meijer, Remus Otten, Agnes Tay, Willem Brouwer, Paul Disco, Sip Stulp, Mark van der Horst (tot 26 februari 2020) en Mark Thomas.

Zoals elk collegejaar bespreekt het College van Bestuur vele beleidszaken en beleidsterreinen met de CMR. Ten aanzien van elke beleidszaak heeft de CMR adviesrecht. Voor een aantal beleidszaken heeft de CMR (wettelijk) instemmingsrecht. De beleidszaken op de terreinen financiën en reglementen worden door het DB van de CMR doorgeleid naar de Raadscommissie F&R. Deze commissie bestudeert en bespreekt intern de voorgelegde beleidszaken en legt haar bevindingen in een pre-advies aan de gehele CMR voor. In een officieel geagendeerde CMR-vergadering wordt dan over het pre-advies gesproken en wordt over het advies-/instemmingsverzoek van het CvB gestemd. De uitkomst van de stemming wordt door het DB middels een brief aan het College van Bestuur medegedeeld.

In het collegejaar 2019-2020 is de Raadscommissie F&R op gezette tijden bijeen gekomen en indien er belangrijke zaken aan de orde waren frequenter. Na de uitbraak van het COVID-19 virus heeft het onderlinge contact veelal digitaal plaatsgevonden, zowel intern als met anderen.

Zoals elk jaar heeft er ook tweemaal overleg plaats gevonden tussen de Raadscommissie F&R, de portefeuillehouder Financiën in het CvB en de directie FP&C. In deze overleggen zijn de begroting 2020 (in het najaar 2019) en de kaderbrief 2021 (in het voorjaar 2020) besproken.

Zowel voor de begroting 2020 als de kaderbrief 2021 heeft de Raadscommissie F&R haar bevindingen middels een pre-advies met de CMR gedeeld. Op basis hiervan heeft de CMR met de begroting 2020 ingestemd. Binnen de begroting waren ook financiële middelen vanuit de Kwaliteitsafspraken opgenomen, de zogenaamde Studievoorschotmiddelen. Daar deze middelen additioneel zijn en aan specifieke bestedingsdoelen zijn gekoppeld, heeft de CMR separaat met de besteding van deze middelen in 2020 aan de hogeschoolbrede projecten 'Goed georganiseerd onderwijs' en 'Studeren met een functiebeperking' alsmede de meerjarenbegroting boekjaar 2021 ingestemd.

In het voorjaar 2021 brak de COVID-19 crisis uit, wat wereldwijd maar ook voor de HvA tot 'schuivende panelen' heeft geleid. Ten tijde van deze uitbraak is de kaderbrief 2021 tot stand gekomen. De basis van de kaderbrief 2021 berustte op een aangepast allocatiemodel, dat in het tripartiete overleg met het CvB en directie FP&C in het voorjaar 2020 uitvoerig is besproken. De commissie F&R heeft over de kaderbrief 2021 en haar bijlagen een uitvoerig pre-advies aan de CMR gestuurd. In de juni-vergadering van de CMR heeft de CMR vervolgens unaniem met de kaderbrief 2021 en haar bijlagen ingestemd.

Noemenswaardig is te noemen dat één van de bijlagen het koersdocument 'Sterk in Roerige Tijden' is. In dit document wordt ingegaan op maatregelen om de implicaties van de huidige crisis voor de HvA 'in goede banen' te leiden (voor zover dit mogelijk is). Kijken we naar de toekomst, dan zal de wereld en het onderwijs er anders gaan uitzien. Voor het onderwijs betekent dit dat er een transformatie zal plaats vinden, die met een soort 'big bang' van start is gegaan. Onderwijs zal een mix worden van fysiek en digitaal onderwijs, met behoud van vitaliteit voor studenten en medewerkers. Doordat door de huidige omstandigheden vele zaken nog onbekend zijn, heeft dit ertoe geleid dat de kaderbrief 2021 beleidsarmer is dan de voorgaande versies.

Op het gebied van reglementen heeft de Raadscommissie F&R afgelopen collegejaar ook niet stil gezeten. Zo maakt een delegatie van de commissie (één student en één medewerker) deel uit van het hogeschool brede Juridisch Overleg, dat door het hoofd Juridische Zaken wordt voorgezeten, alsmede van de hogeschool brede OER-werkgroep.

In het najaar 2019 is het nieuwe format Onderwijs- en examenregeling 2020-2021 (OER) besproken, waarmee de CMR op basis van een pre-advies van de commissie heeft ingestemd. Belangrijkste wijziging in deze OER is dat opleidingen zelf, na advisering door de aan de opleiding verbonden opleidingscommissie, de hoogte van de bindend studie-adviesnorm mogen bepalen. Deze norm kan een bandbreedte aannemen tussen de 40 en 50 studiepunten.

Door de maatregelen als gevolg van het COVID-19 virus heeft er ook een tussentijdse wijziging in de bestaande OER 2019-2020 plaatsgevonden. Op landelijk niveau is bepaald dat aan eerstejaars studenten die in september 2019 met een hogere opleiding zijn gestart geen negatief bindend studieadvies zal worden gegeven. Door de crisis, en het ineens anders online vormgegeven onderwijs -en toetsing, zal aan alle eerstejaars studenten die geen positief bindend studieadvies krijgen (50 stp of meer in de propedeuse behaald) een uitgesteld bindend studieadvies worden gegeven. De betreffende passages in de OER 2019-2020 zijn daarop aangepast en aan de CMR ter instemming voorgelegd.

Ook heeft de Raadscommissie F&R zich gebogen over wijzigingen in het Studentenstatuut. Nadat de CMR met het Studentenstatuut 2020-2021 had ingestemd hebben de maatregelen als gevolg van de COVID-19 crisis ook hier ervoor gezorgd dat een aantal artikelen op basis van landelijke wetgeving alsnog diende te worden aangepast. Vlak voor het zomerreces heeft de CMR op basis van een pre-advies van de commissie met de wijzigingen ingestemd zodat ook het Studentenstatuut 2020-2021 'coronaproof' is.

Gedurende het collegejaar 2019-2020 heeft het CvB een aangepaste regeling Intellectueel Eigendom aan de CMR voorgelegd. De CMR heeft hiermee ingestemd.

In de cao-hbo worden Duurzame Inzetbaarheidsuren (DI-uren) geregeld. Het CvB had opdracht gegeven om het DI-reglement van de HvA te herzien. Een concept hiervan was reeds aan de Raadscommissie F&R gestuurd die zich daarover heeft gebogen en tot aanbevelingen c.q. aanpassingen van dit concept kwam. Nadat alle werk was verricht trok het CvB het concept in. Later bleek dat de passages aangaande de DI-uren in de nieuwe cao (er liepen reeds maanden onderhandelingen over een nieuwe cao) significant waren gewijzigd, waardoor het concept-reglement in de huidige vorm overbodig was.

Vanuit de deelraad FBE was een brief aan de CMR gestuurd - aangaande de procesgang van de benoeming van de nieuwe decaan met het verzoek om deze te behandelen - die aan de Raadscommissie F&R ter advisering werd voorgelegd. Daar deze casus zowel P&O- als Reglementaspecten bevatte, is deze alsnog eerst in de CMR besproken. Op basis van deze besprekingen is vanuit de Raadscommissie F&R een subcommissie gevormd, de commissie-Meijer, die op basis van een reeds bestaand hogeschoolconcept een concept Leidraad werving, selectie en indiensttreding Bestuurs- en directiefuncties HvA heeft geschreven. De CMR heeft daarna ingestemd om dit concept als ongevraagd advies aan het CvB aan te bieden. Er is een ontvangstbevestiging van CvB ontvangen, maar geen verdere reactie.

Op het gebied van de eigen MR-reglementen (het Medezeggenschapsreglement, het Kiesreglement, het OC-reglement en Faciliteringsreglement) is er ook veel werk verzet. Na een lange procesgang, waarbij leden van de Raadscommissie afgelopen twee collegejaren betrokken waren in een co-creatie traject. Het CvB heeft de CMR zowel een herzien Kiesreglement als een herzien Medezeggenschapsreglement ter instemming voorgelegd. De CMR kon zich niet in een aantal voorstellen in het Kiesreglement vinden en heeft daarmee niet ingestemd.

Het herziene Medezeggenschapsreglement haalde niet de twee-derde meerderheid van stemmen, zodat

niet met dit reglement is ingestemd.

Als laatste lagen er ook nog concepten van het Reglement Opleidingscommissie en het Faciliteringsreglement. Ook deze zijn door de Raadscommissie F&R herzien, waarbij de rechten in het OC-reglement overeenkomstig het Medezeggenschapsreglement beschouwd zijn. Ook het Faciliteringsreglement is aangepast en gezien de oude oorsprong herzien. Om voortgang niet opnieuw uit te stellen, zijn beide herziene reglementen aan de CMR voorgelegd, die ermee heeft ingestemd dat deze vervolgens als ongevraagd advies aan het CvB zijn aangeboden. Er is een ontvangstbevestiging ontvangen, met een toezegging dit in september 2020 verder met CMR te bespreken.

3.3 Jaaroverzicht Commissie Personeel & Organisatie

Vergaderfrequentie

Tweemaal per maand vergaderd

Voorzitter

Han Boels

De commissie P&O bestond in het collegejaar 2019-2020 uit de volgende CMR-leden: Han Boels (voorzitter), Willem Brouwer, Gerlof Donga (vanaf 1 februari 2020), Fiona Frank (vanaf 9 maart 2020), Gerrit Hetteema, Mark van der Horst (tot 26 februari 2020), Chris Kremer, Kiek van der Putte (tot 1 februari 2020), Hajar Rifi, Sip Stulp, Agnes Tay en Mark Thomas. De commissie werd tijdens de vergaderingen ondersteund door Pascal Brugmans (tot 17 november 2019), Olav Abbring (25 oktober 2019 tot 1 januari 2020) en Margit Wewer (vanaf 1 januari 2020) als ambtelijk secretaris.

Vorig jaar is besloten om de vergaderfrequentie te verdubbelen tot een twee maandelijks vergaderfrequentie. Door deze extra tijd is er meer tijd geweest voor het maandelijks overleg met de Directeur HR en met de commissie zelf. Hierdoor is er meer tijd beschikbaar gekomen om met elkaar het goede gesprek te voeren.

Een punt van aandacht is dat niet alle personeelsleden lid zijn van de commissie P&O. Bij een aantal specifiek in het Medezeggenschapsreglement dan wel in de CAO genoemde onderwerpen is instemming voorbehouden aan de personeelsgeleding van de CMR. Het zou het besluitvormingsproces en stemproces positief beïnvloeden als standaard alle personeelsleden lid zijn van de P&O commissie.

In het raadsjaar 2019-2020 heeft de commissie P&O in totaal 20 maal vergaderd, waarvan tien keer in een overlegvergadering met de directeur HR. De overlegvergadering is als volgt: het eerste gedeelte van de vergadering is bestemd voor intern beraad van de commissie, in het tweede gedeelte, bij de HR-agenda, schuift de directeur HR vergezeld van stafmedewerkers aan. Er is ook tien keer regulier met elkaar als commissieleden onderling vergaderd. Bovendien is er tweemaal een bijeenkomst geweest met de voorzitter van het CvB, de heer Huib de Jong, om te praten over de onderwerpen werkverdeling en aansturing docententeam.

De P&O commissie heeft het afgelopen jaar een beperkt aantal schriftelijke adviezen uitgebracht aan de CMR.

Een compliment aan de commissie P&O is op zijn plaats. Er was sprake van een grote saamhorigheid en we hebben in de lastige dossiers laten zien dat we met een gedragen standpunt kunnen komen. De onderlinge samenwerking, ook in het corona tijdperk, was goed en er is hard doorgewerkt.

Zoals ieder jaar was de agenda ook dit jaar voor de commissie P&O weer overvol. Een aantal dossiers wordt door individuele leden van de commissie gevolgd door zitting te hebben in een werkgroep vanuit de stafdienst HR centraal. Het gaat dan bijvoorbeeld om de dossiers: Flexibele schil, aanbesteding ARBO-dienst (zie uitgebreide verslaglegging in bijlage I), medewerkersmonitor Werkbeleving 2020 en het HVA arbeidsoverleg. Voordeel van deze werkwijze is dat de medezeggenschap in een vroegtijdig stadium betrokken wordt bij de plan- en beleidsvorming. Een vorm van co-creatie, die van beide zijden verassingen voorkomt. Een aantal leden van de commissie is als toehoorder aanwezig bij het overleg van het CvB en de vakbonden dat met enige regelmaat plaatsvindt in het kader van de CAO.

Welke agendapunten passeerden het afgelopen jaar de revue:

- DI uren
- Functiewaardering Teamcoördinatoren c.q. aansturing docententeams
- Aanbesteding Arbodienst
- Herijking functieschaal stafdirecteuren

- HvA academie plan
- Flexibele schil
- Aanpassingen klachtenregelingen + communicatie
- HR monitor (structureel op de agenda)
- Rondetafelgesprekken medewerkersmonitor
- Evaluatie Vliegende brigade
- Evaluatie Strategische HR agenda
- HR versterkingsagenda
- Evaluatie actieplan werkdruk
- Evaluatie inzet en kosten arbeidsgerelateerde zorg
- Vervoersplan
- HvA arbeidsoverleg
- Investeringsplannen FBE-FMR-FT-FG
- Activiteit Gericht Werken (AGW)
- Dataset schaal 10-11-12 faculteiten verdeling rapportage
- Verlofuren registratie

3.4 Jaaroverzicht Commissie Communicatie & PR

Vergaderfrequentie

Ad hoc

Voorzitter

Paul Disco

Afgelopen jaar bestond de commissie uit Paul Disco (voorzitter), Pieter Hofmann (communicatiemedewerker), Mark van der Horst (tot 26 februari 2020), Jeffrey Meijer en Babet Fontein. De vergaderfrequentie was ad hoc. Dat had te maken met de drukte, maar ook met de beperkte beschikbaarheid van de leden.

Nieuwsvoorziening

Op de website van de CMR worden regelmatig nieuwsberichten geplaatst. Sinds afgelopen studiejaar is er ook een Engelstalige website opgezet, om zo ook in de nieuwsbehoefte te voorzien van niet-Nederlandstalige HvA'ers.

Hearings

Via hearings heeft de CMR de mogelijkheid om signalen op te halen van de achterban. Afgelopen jaar heeft de CMR onder andere hearings georganiseerd over herkansingen van studenten en modernisering van het jaargesprek. De promotie rond deze hearings is verzorgd door de commissie.

Verkiezingen

In juni 2020 vonden de medezeggenschapsverkiezingen plaats voor zowel de CMR als de deelraden. Deelraden functioneren op facultair niveau, en de CMR op HvA-breed niveau. In maart 2020 konden studenten en personeelsleden zich kandidaat stellen voor de CMR en de deelraden. De commissie communicatie & PR heeft verschillende activiteiten uitgevoerd om de kandidaatstelling en verkiezingen binnen de HvA te promoten. Zo zijn er grote borden gemaakt met de oproep aan studenten en personeelsleden om zich kandidaat te stellen voor de medezeggenschapsverkiezingen. Deze borden hebben bij de ingang van alle HvA gebouwen gestaan. Daarnaast is deze boodschap verspreid via de digitale schermen in HvA gebouwen en via diverse (sociale) media kanalen.

Als gevolg van de maatregelen, die in het kader van COVID-19 virus zijn getroffen, vonden dit jaar de medezeggenschapsverkiezingen geheel online plaats. Ook de promotie rond de verkiezingen was geheel online. Dankzij de inzet van de commissie kregen kandidaten de mogelijkheid om een foto van zichzelf te laten nemen door een professionele fotograaf. Ook is er een (werk)student ingezet die heeft meegeholpen met de promotie van de verkiezingen. Tevens heeft deze student geanalyseerd wat rond de medezeggenschapsverkiezingen voor verbetering vatbaar is.

3.5 Jaaroverzicht Commissie Onderwijs, Studentzaken en Kwaliteit

Vergaderfrequentie: *Maandelijks vergaderd*

Voorzitter: *Elias Jonk*

De commissie OSK bestond in het collegejaar 2019-2020 uit de volgende CMR-leden: Elias Jonk (voorzitter), Chris Kremer (vicevoorzitter), Gijsbert Klijn, Jari Kuipers, Jasper Bonkestoter, Babet Fontein, Mark van der Horst (tot 26 februari 2020), Kees Post, Fiona Frank (vanaf 9 maart 2020), Eleasha Dalgarno (vanaf 26 mei 2020) en Alessandro van Haag. De commissie is afgelopen raadsjaar 9 keer op locatie bijeen geweest voor een vergadering en 4 keer online via MS Teams.

De commissie heeft zich afgelopen raadsjaar met de volgende thema's beziggehouden:

- Herkansingen studenten (ongevraagd advies)
- Studentenstatuut
- MR-studentenregeling
- Conceptvisie en kaders onderwijsdata-analyse HvA
- Commissie OSK is gevraagd om een voordracht te doen voor een student-lid in de BAC van de nieuwe ambtelijk secretaris.
- Regeling intellectueel eigendom en kennisexploitatie - ter instemming aangeboden.
- Jaarverslag commissie Financiële Ondersteuning Studenten (FOS)
- OSK heeft geadviseerd over de vacaturetekst studentassessor, die door het CvB was voorgelegd. En het CvB heeft de CMR verzocht om twee studentleden aan te wijzen die plaatsnemen in de Benoemingsadviescommissie (BAC).
- LSVB-onderzoek Leren op afstand
- Online Proctoring
- Inzet studievoorschotmiddelen t.b.v. het meerjarenplan en -begroting Programma Goed Georganiseerd Onderwijs (GOO)
- Meerjarenplan studentenwelzijn 2020-2021
- Aanpassingen Studentenstatuut

Een aantal onderwerpen lichten we eruit.

Jaarverslag commissie Financiële Ondersteuning Studenten (FOS)

De commissie OSK heeft kennis genomen van het jaarverslag FOS. Opvallend was dat sinds het studiejaar 2015-2016 geen enkele student gebruik heeft gemaakt van het Noodfonds. De commissie OSK verwacht dat als gevolg van de COVID-19 maatregelen meer studenten een beroep zullen doen op het Noodfonds. De zorgen over studenten, die door COVID-19 maatregelen in financiële problemen kunnen komen, is met de voorzitter van het CvB gedeeld.

Online Proctoring

De commissie OSK heeft haar zorgen uitgesproken over online proctoring, een digitale vorm van surveilleren bij tentamens, die door de student thuis gemaakt worden. Als gevolg van maatregelen naar aanleiding van het COVID-19 virus was het vanaf 15 maart 2020 niet meer mogelijk om schriftelijke tentamens op de HvA af te nemen. Voor multiple choice tentamens, die niet op een alternatieve manier afgenomen konden worden, was online proctoring een laatste oplossing. Er zijn op vier faculteiten kleinschalige pilots uitgevoerd met online proctoring. De uitkomsten van die pilots zijn op verzoek van de commissie OSK met de CMR gedeeld.

De zorgen, die de commissie OSK had, gingen enerzijds over mogelijke technische problemen en de gevolgen voor de student, die daardoor het tentamen niet of slecht gedeeltelijk zou kunnen maken. Anderzijds maakte de commissie OSK zich zorgen over de borging van de privacy van studenten, die

door online proctoring in het gedrang zou kunnen komen. De zorgen zijn gedeeld met de voorzitter van het CvB. Duidelijk werd dat het CvB alleen de 'lichtste variant' van online proctoring eventueel in zou willen zetten als er geen andere mogelijkheden zijn. De privacywetgeving (AVG) is ten alle tijden leidend.

Inzet studievoorschotmiddelen t.b.v. het meerjarenplan en -begroting Programma Goed Georganiseerd Onderwijs (GGO)

De commissie heeft het meerjarenplan en de begroting besproken. Ook de commissie F&R heeft dit dossier besproken. Op basis van het positieve advies van OSK en F&R heeft de CMR ingestemd met het meerjarenplan en de begroting GGO.

Studentassessor

Elk jaar wordt er een vacature uitgezet voor een studentassessor, die aangesteld wordt voor één (studie)jaar. Het CvB heeft de vacaturetekst ter advies voorgelegd aan de CMR. De commissie OSK heeft suggesties gedaan ter verbetering van de vacaturetekst, met name om een meer enthousiasmerende tekst op te stellen. Commissie OSK heeft CMR geadviseerd om een positief advies af te geven samen met tekstsuggesties. De CMR heeft dit advies overgenomen.

Het CvB heeft ook aan de CMR gevraagd om twee studenten aan te wijzen om plaats te nemen in de benoemingsadviescommissie (BAC) voor de nieuwe studentassessor. De CMR heeft twee studentleden voorgedragen.

Meerjarenplan studentenwelzijn 2020-2024

Het Meerjarenplan studentenwelzijn is aan de commissie OSK voorgelegd. Studentenwelzijn gaat vooral over studenten die extra ondersteuning nodig hebben, zoals studenten met een functiebeperking of studenten met psychische klachten, maar ook studenten met bijzondere familieomstandigheden.

De commissie heeft naar aanleiding van de plannen, die geformuleerd zijn in het Meerjarenplan studentenwelzijn, een zevental adviezen geformuleerd. Een aantal adviezen richt zich op de huidige situatie, die als gevolg van het COVID-19 virus en daaruit voortvloeiende maatregelen is ontstaan, zoals de inrichting van de fysieke ontmoetingsplekken. Ook heeft de commissie OSK zich afgevraagd of er meer nadruk op digitale in plaats van fysieke processen moet komen te liggen. Er zijn ook adviezen uitgebracht over de taken van de host, die studenten te woord zal staan op de fysieke ontmoetingsplekken. De commissie OSK wil er voor waken dat studenten, die hulp zoeken bij het oplossen van hun problemen, steeds aan een andere 'vreemde' hun verhaal moeten vertellen.

Het CvB heeft met de projectleider van het Meerjarenplan Studentenwelzijn afgesproken dat hij de adviezen van de commissie OSK meeneemt in de verdere uitrol van het programma.

Aanpassingen Studentenstatuut 2020-2021

De commissie OSK heeft een positief stemadvies gegeven aan de CMR over de tussentijdse aanpassingen van het Studentenstatuut 2020-2021. De CMR heeft unaniem ingestemd met de aanpassingen in het Studentenstatuut 2020-2021. De aanpassingen waren nodig als gevolg van de uit het COVID-19 virus voortvloeiende maatregelen.

3.6 Jaaroverzicht Commissie Professionalisering CMR

Vergaderfrequentie: *Tweemaal per maand*

Voorzitter: *Mark Thomas*

De commissie professionalisering CMR bestond in het collegejaar 2019-2020 uit de volgende CMR-leden:

Elias Jonk, Jeffrey Meijer (vanaf februari 2020), Gijsbert Klijn (vanaf februari 2020), Sip Stulp, Han Boels, Mark van der Horst (tot februari 2020), Kiek van der Putte (tot februari 2020), Gerlof Donga (vanaf februari 2020), Agnes Tay (vanaf februari 2020), Mark Thomas. Vanaf februari 2020 bestond de commissie uit drie studenten en vijf personeelsleden.

Tot maart vergaderde de commissie professionalisering CMR (hierna: cie) twee maal in de maand. Vanaf maart golden er coronamaatregelen en heeft de cie tot half april niet meer vergaderd. Van half april tot het zomerreces is enkele malen online vergaderd, echter de opkomst van de commissieleden was in die periode matig. De coronamaatregelen en de beperkte aanwezigheid van leden heeft er toe geleid dat de cie verschillende plannen niet heeft uitgevoerd.

Wat is er wel gebeurd in het kader van professionalisering van de CMR?

- Op de interne site van de CMR is een [map CieProfCMR](#) aangemaakt waar de voorzitter van de cie stukken en informatie plaatst, zoals vergaderagenda's en -verslagen, updates aan de CMR, werkafspraken, vergaderplanningen, relevante literatuur.
- Er is een overzicht van scholingsmogelijkheden voor medezeggenschappers opgesteld. Het overzicht is te vinden in de [map CieProfCMR](#).
- De cie heeft werksessies en scholing met externe deskundigen (mede) georganiseerd, gericht op zowel de inhoud als op het ervaren van nieuwe werkvormen. De toegepaste werkvormen zijn beschreven en zijn te vinden in de [submap Gereedschapskist](#) in de [map CieProfCMR](#).
- De cie heeft het leren werken met het BOB-model in de CMR geïntroduceerd via een oefening onder begeleiding van TAQT. Voor het goed en consequent toepassen van dit model is nog oefening en kennis nodig. Op basis van ervaringen in de CMR-vergaderingen adviseert de voorzitter de CMR om vooral Beeldvorming extra aandacht te geven.
- De cie heeft een gespreksnotitie opgesteld voor CMR en CvB om een gesprek op gang te krijgen over het functioneren en faciliteren van medezeggenschap in de HvA binnen de randvoorwaarden van de coronamaatregelen.
- De cie heeft gebrainstormd over hoe het inwerkprogramma van nieuwe CMR-leden er uit kan zien. De resultaten zijn te vinden in de [map CieProfCMR](#) en zijn deels van invloed geweest op het startprogramma van 27 en 28 augustus 2020 onder begeleiding van Dock20.
- De cie heeft de CMR-leden diverse keren opgeroepen een meer professionele houding aan te nemen, door bijv. aanwezig te zijn bij vergaderingen en trainingen of vooraf af te melden indien verhinderd. Door in het startprogramma en de eerste weken van het raadsjaar onderling heldere en werkbare afspraken te maken over hoe met elkaar om te gaan, kan voor 2020-2021 een basis gelegd worden voor de nodige verdere professionalisering.

3.7 Jaaroverzicht Centraal Medezeggenschapsoverleg

Vergaderfrequentie: *Maandelijks vergaderd*

Voorzitter: *Paul Disco, Jeffrey Meijer (tot 1 februari 2020), Gijsbert Klijn, Jasper Bonkestoter*

Het afgelopen medezeggenschapsjaar heeft het CMO tien keer vergaderd. Het CMO heeft als doel de informatie-uitwisseling tussen de CMR en de deelraden te optimaliseren en daarmee de effectiviteit en de efficiency van de HVA-brede medezeggenschap positief te beïnvloeden. Daarvoor is aanwezigheid van alle deelraden een eerste vereiste. Helaas is het afgelopen jaar niet gelukt om alle deelraden bij het CMO-overleg aan tafel te krijgen.

Naast het vaste agendapunt 'uitwisseling informatie deelraden' stonden achtereenvolgens op de agenda:

- Rondetafelgesprekken
- Ervaringen met DSPM en Brightspace
- Procedure waarnemend lid vacante zetel in deelraad
- Examencommissies
- Stages binnen de HVA
- Facilitering actieve studenten
- Begrotingen bij faculteiten
- Aansturing docententeams
- Medezeggenschapsverkiezingen
- Investeringsplannen
- Thuis werken en online studeren/onderwijs krijgen als gevolg van maatregelen n.a.v. COVID-19 virus
- OER-proces
- Het nieuwe werken, studeren en medezeggenschap in nieuw studiejaar

De discussies waren veelal open, waarbij alle deelraden ook extra onderwerpen konden bespreken die er op dat moment gaande waren binnen hun faculteit. Hier werd ook veel gebruik van gemaakt. Door deze manier van vergaderen bleek dat deelraden veelal met dezelfde onderwerpen zaten en oplossingen zochten voor eerder genoemde onderwerpen. Als gevolg van de maatregelen, die zijn getroffen in het kader van het COVID-19 virus, is vanaf maart 2020 het thuis werken en thuis les krijgen, en blended studeren verschillende malen besproken.

Ook dit jaar is er door een deelraad een informele kerstlunch georganiseerd als vervanging voor het CMO in december. Deze kerstlunch is een traditie waarbij raadsleden elkaar buiten de vergaderingen om leren kennen.

Lidmaatschappen en uitgaven CMR 2020

De CMR heeft afgelopen jaar een budget van bijna 50.000 euro ter beschikking gekregen. De CMR heeft ervoor gekozen om een begroting voor het kalenderjaar op te stellen. Dit betekent dat nog niet alle uitgaven voor 2020 bekend zijn, maar dat enkel inzicht in de tussentijdse evaluatie kan worden verschaft.

In het kader van professionalisering heeft de raad een totaalbedrag van 21.610 euro begroot voor scholing en training. Van dit budget hebben leden van de CMR een BOB-training gevolgd en is er een heidag georganiseerd waaraan ook het CvB heeft meegedaan. Eind augustus 2019 heeft de CMR een inwerkweekend gehad waarvoor een trainingsbureau is ingezet om de CMR te helpen bij het formuleren van speerpunten en te leren op welke wijze de CMR goed kan samenwerken.

De CMR heeft budget gereserveerd om aan promotie van de medezeggenschap te besteden. In maart 2020 is er een verkiezingsmarkt voor de medezeggenschapsverkiezingen georganiseerd. Promotie en onderdelen van de verkiezingsmarkt zijn uit het budget van de CMR bekostigd. In totaal heeft de CMR ruim 5.000 euro aan promotie van de medezeggenschap uitgegeven.

Los van budget voor promotie en trainingen is er een bedrag voor faciliterende zaken gereserveerd. Van dit budget is onder andere de catering voor de CMO en CMR vergaderingen betaald. De CMR heeft hier tot nog toe ruim 600 euro aan uitgegeven. Daarnaast hebben in het kader van teambuilding een nieuwjaarsetentje, een borrel met het CvB en een etentje ter afsluiting van de CMR werkzaamheden plaatsgevonden. Hieraan heeft de CMR een kleine 2.500 euro aan uitgegeven.

Tot slot heeft de CMR een aantal lidmaatschappen lopen, zoals het VMH en het ISO. VMH is het platform voor alle centrale medezeggenschapsraden in het hoger beroepsonderwijs. Dit platform is opgezet om te praten over het verbeteren van kwaliteit en bestuur. De CMR betaalt voor deze lidmaatschappen jaarlijks 500 en 165 euro.

Lidmaatschappen CMR 19/20

<u>Organisatie</u>	<u>Trekkers</u>	<u>Kosten op CMR-begroting</u>
ISO	Jeffrey Meijer	165,- per jaar
VMH	Gerlof Donga	500,- per jaar

Over het algemeen kan geconcludeerd worden dat de begroting goed in de pas loopt met de geformuleerde CMR speerpunten en doelstellingen.

Naslag commissie en volgteam indeling 2019-2020

5.1 Commissie-indeling

Commissies 2019-2020

P&O: Han Boels (vz), Willem Brouwer, Gerlof Donga (vanaf februari 2020), Fiona Frank (vanaf april 2020), Gerrit Hetteema, Mark van der Horst (tot maart 2020), Chris Kremer, Kiek van der Putte (tot februari 2020), Hajar Rifi, Sip Stulp, Agnes Tay, Mark Thomas.

OSK: Elias Jonk (vz), Siham Chaara, Gijsbert Klijn, Chris Kremer, Jari Kuipers, Kees Post, Hajar Rifi

F&R: Kees Post (vz), Willem Brouwer, Paul Disco, Gerrit Hetteema, Mark van der Horst (tot maart 2020), Jeffrey Meijer, Remus Otten, Agnes Tay, Sip Stulp, Mark Thomas.

CMO: Paul Disco, Jeffrey Meijer (tot februari 2020), Gijsbert Klijn, Jasper Bonkestoter, afvaardiging alle deelraden.

Communicatie: Paul Disco (vz), Pieter Hofmann (communicatiemedewerker), Mark van der Horst (tot 26 februari 2020), Babet Fontein, Jeffrey Meijer.

Professionalisering CMR: Mark Thomas (vz), Han Boels, Gerlof Donga (vanaf februari 2020), Mark van der Horst (tot februari 2020), Elias Jonk, Gijsbert Klijn (vanaf februari 2020), Jeffrey Meijer (vanaf februari 2020), Kiek van der Putte (tot februari 2020), Sip Stulp, Agnes Tay (vanaf februari 2020).

5.2 Werkgroepen en volgteams

Volgteams, werkgroepen en lidmaatschappen 2019-2020

Aanbesteding Arbodienstverlening: Agnes Tay

Afstemmingsoverleg JZ: Willem Brouwer, Jeffrey Meijer, Kees Post

Afvaardiging ASO: Elias Jonk, Jeffrey Meijer

Afvaardiging ISO: Elias Jonk, Jeffrey Meijer

Afvaardiging VMH: Gerlof Donga

Arbeidsgerelateerde onderwerpen: Han Boels, Sip Stulp, Agnes Tay

BAC studentassessor: Jasper Bonkestoter, Siham Chaara

Catering HvA: Alessandro van Haag, Mark van der Horst (tot maart 2020)

CvB commissie financiële ondersteuning, crisis en bestuursbeurzen: Willem Brouwer

Digitalisering personele processen: Willem Brouwer, Mark van der Horst (tot maart 2020)

Diversiteit/Inclusiviteit: Jari Kuipers, Hajar Rifi

Docent van het jaarverkiezing: Alessandro van Haag, Gijsbert Klijn, Remus Otten HvA

Studentzaken / participatie: Paul Disco, Jeffrey Meijer, Mark van der Horst (tot maart 2020)

Klankbordgroep klachtenregeling: Sip Stulp

Klankbordgroep functiewaardering: Willem Brouwer

OER: Jeffrey Meijer, Kees Post

Regiegroep continu verbeteren: Willem Brouwer, Remus Otten

Studentlid SOL: VACANT

SOCO COBEX/GAC/KOG: Pascal Brugmans (KOG).

Taskforce werkdruk en taaktoewijzingsbeleid: Han Boels, Kiek van der Putte (tot februari 2020), Hajar Rifi, Agnes Tay

Volgteam informatiebeveiligingsbeleid: VACANT

Volgteam kwaliteitsafspraken: Willem Brouwer, Gerlof Donga, Babet Fontein, Gerrit Hettema, Kees Post, Agnes Tay, Mark Thomas

Volgteam pilot instellingsaccreditatie: Kees Post

Werkgroep bijzondere prestaties: Mark van der Horst (tot maart 2020)

Werkgroep huisvesting: Mark van der Horst (Vz, tot maart 2020), Willem Brouwer, Paul Disco (vz vanaf maart 2020), Gerrit Hettema, Elias Jonk, Remus Otten, Kiek van der Putte (tot februari 2020), Agnes Tay (tot mei 2020)

Werkgroep Medewerkersmonitor 2021: Chris Kremer

5.2 Portefeuilles DB

DB-lid	Portefeuille
Mark Thomas (voorzitter)	P&O, RvT, HVA-participatie, HvanA, Scholing CMR/MZ, huisvesting, CMO, veiligheid, duurzaamheid, jaarverslag
Gijsbert Klijn (vice voorzitter)	ISO, LSVB/SOM, duurzaamheid
Jasper Bonkestoter (penningmeester)	Budget CMR, OSK, docent van het jaarverkiezing, diversiteit, ASVA/AKvV
Chris Kremer (secretaris)	Duurzaamheid, P&O, scholing CMR/MZ
Pieter Hofmann /Margit Wewer (geen lid CMR/ DB)	MZ-nieuwsbrief

BIJLAGE I Samenvatting werkzaamheden Projectgroep Arbo-aanbesteding

Datum: oktober 2018 tot 2 december 2019

Onderdeel van bespreking van de commissie P&O was de aanbesteding van de Arbo-dienstverlening. Agnes Tay nam namens de CMR deel aan de projectgroep die hiervoor is opgericht. Onderstaand zijn de werkzaamheden schematisch weergegeven.

Bijeenkomst	Samenvatting werkzaamheden
<p>1° bijeenkomst 20181210</p> <p>(Agnes Tay aanwezig)</p>	<p><u>Kennismaking en informeren leden projectgroep:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Waarom een aanbesteding arbodienstverlening en hoe ziet dat eruit - Hoe ziet de projectorganisatie eruit: stuur-, kern- en projectgroep (de stuurgroep is later afgeschaft, de samenstelling van de kern- en projectgroep is opgenomen in de bijlage) - Wat is de globale planning, wat wordt er van de projectgroep verwacht en hoeveel tijd gaat het (mij) kosten - Van de leden van de projectgroep wordt in de komende bijeenkomsten om input gevraagd op een aantal inhoudelijke thema's van de aanbesteding (denk aan preventie, arbeidsomstandigheden, verzuim en re-integratie). <p><u>Nagaan en aanleveren voor volgende keer: wat gaat goed/wat moet beter/wat wordt gemist bij de huidige arbodienstverlening?</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Input van projectgroep wordt meegenomen in de uitwerking van het programma van eisen (PvE) en wensen (PvW), die in de volgende bijeenkomsten terug zullen komen.
<p>2° bijeenkomst 20190107</p> <p>(Han Boels aanwezig)</p>	<p><u>Bespreking in 2 groepen van aangeleverde input door van leden projectgroep over invulling PvE en PvW:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Groep medewerkersgerichte arbodienstverlening: verzuim en preventie - Groep organisatiegerichte arbodienstverlening: arbeidsomstandigheden en preventie - Tevens is de input besproken van een aparte sessie met expertleden van PSA/ICT t.a.v. verzuimmanagementsystemen. <p><u>Informeren over Startnotitie Arbo-aanbesteding:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Kerngroep vraagt via deze notitie aan Stuurgroep akkoord met doel, aanpak en planning van de aanbesteding. De volgende onderdelen komen hierin aan de orde: <ul style="list-style-type: none"> • Geactualiseerd HvA Verzuimbeleid is belangrijk ijkpunt • Beoogde oplossing voor arbodienstverlening aan medewerkers van de Gecombineerde Diensten UvA/HvA is uitgewerkt • De arbodienstverlening gaat over verzuim- en re-integratiebegeleiding (en advisering leidinggevenden en medewerkers daarbij), arbeidsomstandigheden en preventie (inzet van (kern)deskundigen), ondersteuning bij organisatievraagstukken en ontwikkeling van de HvA naar een veilige en gezonde hogeschool.

<p>3^e bijeenkomst 20190204</p> <p>(Agnes Tay aanwezig)</p>	<p><u>Bespreking concept Programma van Eisen en Wensen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Input van de vorige bijeenkomst is verwerkt in een nieuw concept. - Nieuwe versies worden in 2 groepen besproken en uitkomsten worden gedeeld. - Belangrijke onderwerpen tijdens de discussies: duurzame inzetbaarheid medewerker, aandacht voor preventie, capaciteit van bedrijfsartsen. - Terugkoppeling van PSA/ICT over verzuimmanagementsoftware. - Kerngroep zorgt voor verdere verwerking van de aanscherping/wijziging van teksten. <p><u>Voorlopige planning:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Kerngroep informeert over de voorlopige planning <ul style="list-style-type: none"> • rekening wordt gehouden met het interne besluitvormingsproces en met het instemmingsrecht van de medezeggenschap op de inhoudelijke onderdelen van de aanbesteding (= PvE en PvW). • PvE en PvW worden i.v.m. instemming eerst voorgelegd aan de PMR. - Na interne besluitvorming en instemming CMR wordt overgegaan tot publicatie van de aanbesteding. - Tijdstip publicatie is daarom afhankelijk van intern proces. De stappen van de aanbesteding na publicatie volgen een vast stramien. - In de planning moet tevens rekening worden gehouden met voldoende tijd voor implementatie en overdracht. <p><u>Plan tot houden van marktconsultatie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Inkoop licht het plan van een marktconsultatie toe: <ul style="list-style-type: none"> • Waarom een marktconsultatie → wat is ons voordeel? • Inkoop gaat teksten voor consultatie gereedmaken • Het PvE, PvW en het prijsmodel worden voorgelegd aan marktpartijen
<p>4^e bijeenkomst 20190304</p> <p>(Agnes Tay aanwezig)</p>	<p><u>Bespreking PvE en PvW - onderdeel verzuim en re-integratie: bezien vanuit inkoopbril</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - In deze bijeenkomst werd met name vanuit inkoopbril ingezoomd op de eisen zoals de projectgroep die tot nu toe heeft geformuleerd: <i>Hoe worden de eisen gelezen door de potentiële leverancier? Zijn ze eenduidig/ondubbelzinnig? Zijn ze realistisch?</i> - Inkoop gaat de eisen vanuit dit inkoop-technisch perspectief nog beoordelen. <p><u>Informatie over bijeenkomst op 28 maart met softwareleveranciers:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Om zicht te krijgen op de mogelijkheden van een verzuimmanagementsysteem in koppeling met SAP-HR, wordt een bijeenkomst met enkele softwareleveranciers voorbereid op 28-3. - De kerngroep bereidt dit voor en stakeholders vanuit de projectgroep worden hiervoor uitgenodigd. - Stakeholders zullen van tevoren vragen formuleren.
<p>5^e bijeenkomst 20190401</p> <p>(Agnes Tay aanwezig)</p>	<p><u>Terugkoppeling informatiebijeenkomst met leveranciers van verzuimmanagementsystemen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - De leden van de projectgroep vanuit PSA, ICT en Privacy geven een terugkoppeling. - Zij zullen n.a.v. de informatie die ze hebben gekregen nogmaals naar de eisen kijken zoals die nu zijn beschreven in het PvE. <p><u>Bespreking PvE – onderdeel preventie, gezond en veilig werken:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Kerngroep licht de verschillende onderdelen toe n.a.v. eerdere input Projectgroep en voorgestelde aanpassingen worden doorgesproken.

<p>6° bijeenkomst 20190603</p> <p>(Agnes Tay niet aanwezig)</p> <p>De 6° bijeenkomst van 20190506 is uitgesteld naar 20190603</p>	<p><u>Korte introductie van Inkoop op 4 belangrijke basisprincipes van een aanbesteding:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - gelijke behandeling: (HvA mag geen voorkeuren uitspreken of merken noemen) - transparantie: (alle inschrijvers moeten over dezelfde informatie beschikken, daarom openbaar) - proportionaliteit: (alles wat de HvA eist moet redelijk en functioneel zijn) - objectiviteit: (inschrijvers moeten kunnen inschatten of ze een kans maken op de aanbesteding; daarom moeten de gunningscriteria van tevoren bekend zijn). <p><u>Bespreking Programma van Wensen / ofwel gunningscriteria:</u> Met voorgaande bespreking over de basisprincipes van een aanbesteding, worden de 6 geformuleerde wensen besproken en aangepast. De 6 wensen zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - borging voldoende gekwalificeerd personeel - verzuim – aanpak bij verzuim vanwege werkdruk - verzuim – aanpak bij conflict - preventie – ontwikkeling naar gezonde hogeschool - ondersteuning arbo-coördinatoren (uitvoering, toetsing en evaluaties van RI&E's) - verzuimmanagementsysteem: moet voldoen aan toegankelijkheidseis WCAG 2.1
<p>7° bijeenkomst 20190701</p> <p>(Agnes Tay aanwezig)</p>	<p><u>Finale toetst PvE en PvE voor marktconsultatie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Inkoop licht de wijzigingen toe, die i.v.m. de marktconsultatie nog zijn aangebracht. <p><u>Informatie Inkoop over de marktconsultatie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoofdstuk 7 (PvE) en hoofdstuk 8 (PvW) en het prijsmodel zijn onderdeel van de marktconsultatie. - Belangrijkste vraag aan de leveranciers is: zitten er showstoppers in de eisen? - Uit de marktconsultatie kunnen veranderingen voortkomen. - Deze zullen de volgende keer worden voorgelegd aan de projectgroep.
<p>8° bijeenkomst 20191007</p> <p>De 8° bijeenkomst van 20190902 is uitgesteld naar 20191007</p>	<p><u>Terugkoppeling Marktconsultatie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Marktconsultatie vond plaats in de zomervakantie, 10 partijen hebben gereageerd. - Belangrijkste feedback tot nu toe: <ul style="list-style-type: none"> • Het huidige PvE laat te weinig ruimte over voor creativiteit en expertise van de arbodienst (meer ruimte geven) • Het voorgestelde concept werkt kostenverhogend • Aandacht voor verzuimmanagementsysteem en AVG • Wees bewust dat veel arbodiensten tegenwoordig al werken met taakdelegatie • Neem ruim tijd voor een goede implementatie. <p><u>Bespreking aangepaste hoofdstukken 3 (beschrijving van de opdracht) en hoofdstuk 7 (Eisen t.a.v. de dienstverlening) n.a.v. feedback marktconsultatie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - De kerngroep heeft de feedback uit de marktconsultatie inmiddels verwerkt in hoofdstuk 3 (beschrijving van de opdracht) en hoofdstuk 7 (Eisen t.a.v. de dienstverlening). - De aanpassingen worden toegelicht en besproken. - Aan aanpassing in de hoofdstukken 8 (Programma van wensen/gunningscriteria) en hoofdstuk 9 (Prijs) wordt nog gewerkt.
<p>9° bijeenkomst 20191202</p> <p>(Agnes Tay aanwezig)</p>	<p><u>Bespreking aangepaste hoofdstukken 8 (gunningscriteria) en 9 (prijs) n.a.v. feedback marktconsultatie:</u></p> <p>Kerngroep licht toe wat de aanpassingen zijn in de hoofdstukken 8 en 9 en deze worden besproken met de projectgroep.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belangrijkste aanpassing in hoofdstuk 8 is gunningscriterium 8.1 “Uitvoering verzuim- en re-integratiebegeleiding en taakdelegatie”, waarin nu de werkwijze met taakdelegatie is verwerkt. - Daarnaast is het prijsmodel in hoofdstuk 9 aangepast: <ul style="list-style-type: none"> • Geen abonnementsprijs meer per medewerker (werkt

	<p>kostenverhogend).</p> <ul style="list-style-type: none"> In plaats daarvan wordt nu een basis-aansluittarief per medewerker gevraagd (voor bijv. backoffice, VMS e.d.), een dagdeeltarief voor de verzuimbegeleiding, uurtarieven voor de inzet van (kern)deskundigen en een prijs voor de implementatie. <p>De aanpassingen worden met de projectgroep doorgesproken.</p> <p><u>Toelichting door Inkoop op de te hanteren beoordelingssystematiek:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Gekozen is voor een paarsgewijze beoordeling (per kwaliteitscriterium). Per kwaliteitscriterium wordt een beoordelingscommissie samengesteld (zodat per criterium de juiste experts aan tafel zitten voor de beoordeling). Het criterium prijs mag, vanwege de integriteit, alleen door Inkoop worden beoordeeld (de prijzen mogen nergens anders bekend zijn, om te voorkomen dat deze invloed hebben op de kwalitatieve beoordelingen). Beoordeling door Inkoop vindt plaats d.m.v. een bepaalde formule. <p><u>Afsluiting:</u></p> <p>Dit is de laatste bijeenkomst van de projectgroep. De kerngroep bedankt de leden van de projectgroep voor hun inbreng op de inhoudelijke onderwerpen van de aanbesteding en houdt hen op de hoogte van het vervolg:</p> <ul style="list-style-type: none"> intern besluitvormingsproces instemming medezeggenschap publicatie aanbesteding (via inkoopplatform Negometrix en wellicht nog in vakbladen) beoordeling inschrijvingen ondertekening contract implementatie (voorlopig gepland voor Q4 2020 – Q1 2021).
--	--

Inbreng Agnes Tay	
Algemeen	- Constant meegedacht en met name gelet op positie (zieke) medewerker en het belang van preventie in (de formulering van) nieuwe voorstellen
Specifiek t.a.v. de medezeggenschap	<ul style="list-style-type: none"> Gelet op verankering van de rol van de medezeggenschap in de voorstellen Zie bij 7.3.3 (betrokkenheid Medezeggenschap bij opstelling/toetsing en verschillende manieren van evalueren van RI&E's) Zie bij 7.4.4 (overleg medezeggenschapraad en nieuwe arbodienst)

Kerngroep Arbo-aanbesteding		
Leden	Ilona Wink en Ingrid Berk (Inkoopadviseurs)	Inkoop technische aspecten, rechtmatigheid, inkoopproces
	Mieke Out (Beleidsmedewerker HR-centraal)	Medewerkersgericht: Verzuim, re-integratie, preventie
	Lotte Zevenboom (Integrale veiligheidsadviseur BO)	Organisatiegericht: arbeidsomstandigheden en preventie
Ondersteuning	Naomi Loos (managementassistent HR-centraal)	Organisatorische en secretariële ondersteuning Kerngroep

Projectgroep Arbo-aanbesteding		
Leden	Esther Ras (Opleidingsmanager bij FT)	Input vanuit optiek leidinggevende/organisatie
	Ingrid Peek (HR-adviseur FT)	Input vanuit optiek HR-decentraal

	Wilma van der Meer (Hoofd HR FOO)	Input vanuit optiek HR-decentraal
	Nick Koster (Arbo-coördinator Amstelcampus)	Input vanuit optiek organisatie rondom arbeidsomstandigheden en preventie in de verschillende organisatieonderdelen
	Simon Gribling (Beleidsmedew.Huisvesting FG en FBSV)	Idem
Expert-leden	Jan Moorman (Hoofd PSA)	Input vanuit optiek (technische ondersteuning) verzuimadministratie
	Ronald Reiche (adviseur Veiligheid en vergunningen)	Input vanuit optiek veiligheid en vergunningen
	Martijn de Hamer (Functionaris Gegevensbescherming)	Input vanuit optiek wettelijk en organisatorische taken rond privacy
	Leo Steeghs (Beleidsmedewerker IR)	Input vanuit optiek managementinformatie rondom arbo(dienstverlening)
	Richard Valkering en Ann Loogman (Architectuur ICTS)	Input vanuit optiek technische koppelingen tussen SAP en nieuw verzuimmanagementsysteem
Kritische volger vanuit Cie P&O-CMR	Agnes Tay (docent FBE en lid Commissie P&O-CMR)	Input vanuit optiek medezeggenschap