

ZOEKEN IN ACM DIGITAL LIBRARY

EENVOUDIG ZOEKEN

UITGEBREID ZOEKEN (ADVANCED
SEARCH) TIPS & TRUCS

EENVOUDIG ZOEKEN

Op de beginpagina van de ACM Digital Library heb je verscheidene mogelijkheden om toegang te krijgen tot de artikelen. De meest directe manier om een artikel te vinden is de standaard zoekbalk.



Vul één of meerdere Engelstalige zoektermen in en klik op zoeken (search).

NB: ACM zoekt exact wat je hebt ingetypt, dus geen woorden die er op lijken, ook niet de meervoudsvorm. Zoek je op 'Computer' dan wordt er NIET gezocht op 'Computers'. En 'Digitisation' levert andere resultaten dan 'Digitization'. Dat kun je verhelpen door gebruik te maken van zogenaamde wildcards, zie [Tips & Trucs](#).

In de ACM Digital Library zoek je automatisch in één keer in de titel, samenvatting en review.

Meerdere zoektermen combineert ACM standaard met **AND**: alle genoemde woorden moeten tenminste één keer ergens voorkomen, maar niet per se naast elkaar of in hetzelfde veld.

Om naar een exacte woordcombinatie te zoeken kun je dubbele aanhalingstekens "... " gebruiken, bijvoorbeeld "social media".

Voor uitgebreidere zoekmogelijkheden maak gebruik van **Advanced Search**.

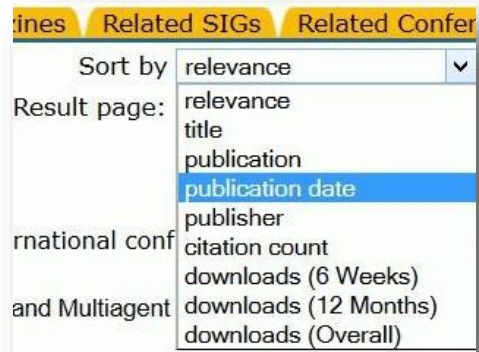
ZOEKRESULTAAT: SORTEREN EN VERFIJNEN (FILTERS)

Binnen de resultaten heb je verscheidene mogelijkheden om het zoekresultaat te **sorteren** en te **verfijnen**.

Sorteren

Standaard is het zoekresultaat op relevantie gesorteerd. Als je de nieuwste artikelen bovenaan wilt hebben kun je ook op publicatiedatum sorteren.

Klik op de uitklaplijst voor de mogelijke sorteeropties.



Filteren

Aan de linkerkant kun je bij 'Refine your search' het zoekresultaat op verschillende manieren verfijnen.

REFINE YOUR SEARCH

▼ **Refine by Keywords**

SEARCH

▼ **Refine by People**

[Names](#)
[Institutions](#)
[Authors](#)
[Editors](#)
[Reviewers](#)

▼ **Refine by Publications**

[Publication Year](#)
[Publication Names](#)
[ACM Publications](#)
[All Publications](#)
[Content Formats](#)
[Publishers](#)

▼ **Refine by Conferences**

[Sponsors](#)
[Events](#)
[Proceeding Series](#)

Refine by Keywords (filteren met zoektermen):

Voer een extra zoekterm in waarmee het gewenste onderwerp beter wordt beschreven. Bijvoorbeeld 'voting'.

Refine by People (filteren op personen):

Het meest voor de hand liggend is de naam van een auteur die je kunt kiezen uit de gepresenteerde lijst.

Refine by Publications (filteren op publicatie):

Met publicatiejaar kun je artikelen selecteren uit één of meer specifieke jaren. Andere publicatiegegevens zijn vaak ook handig voor filteren, zoals content formats (pdf).

Refine by Conferences (filteren op conferenties):

ACM publiceert verslagen van veel conferenties. Als je iets zoekt van een specifiek evenement gebruik dan een selectie op event of proceeding.

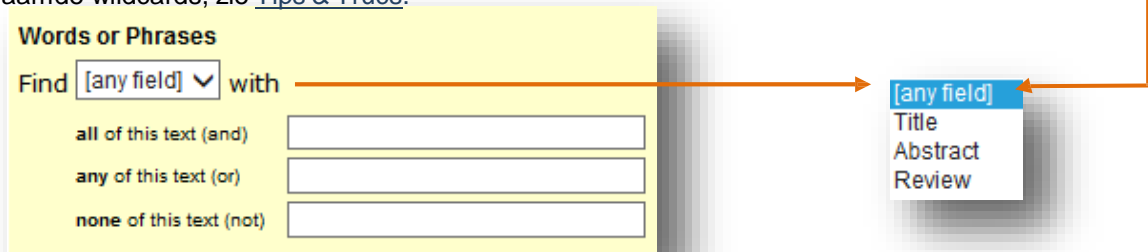
UITGEBREID ZOEKEN (ADVANCED SEARCH)

De link naar Advanced Search vind je onder de standaard zoekbalk en na elke zoekactie onder het **Refine Your Search** menu aan de linkerkant.

In Advanced Search kun je zoeken met behulp van een zoekformulier.

Words or Phrases: Vul een of meerdere Engelstalige zoektermen in. ACM doorzoekt standaard de titel, samenvatting en review (any field). Je kunt ook zoeken in een afzonderlijk veld, bijvoorbeeld in de titel.

NB: ACM zoekt exact wat je hebt ingetypt, dus geen woorden die er op lijken, ook niet de meervoudsvorm. Zoek je op 'Computer' dan wordt er NIET gezocht op 'Computers'. 'Digitisation' levert andere resultaten dan 'Digitization'. Dat kun je verhelpen door gebruik te maken van zogenaamde wildcards, zie [Tips & Trucs](#).



Bedenk goed op welke manier je meerdere zoektermen wilt combineren.


Gebruik **all / AND** als daadwerkelijk alle zoektermen moeten voorkomen. Het zoekresultaat zal kleiner, maar relevanter zijn. Je mist echter ook gauw artikelen als er één woord niet in voorkomt.

Gebruik **any / OR** als je wilt dat tenminste één van de zoektermen voorkomt. Handig als je zoekt met betekenisgelijke woorden of woordvarianten, zoals enkelvoud, meervoud etc.

Publication: geef aan in welke periode artikelen gepubliceerd moeten zijn (published since / before).



Required components: rechts onder in het zoekformulier kun je aangeven of je alleen full text zoekt of ook samenvattingen en reviews van artikelen.



TIPS & TRUCS

WILDCARDS (ZOEKEN MET WOORDVARIANTEN)

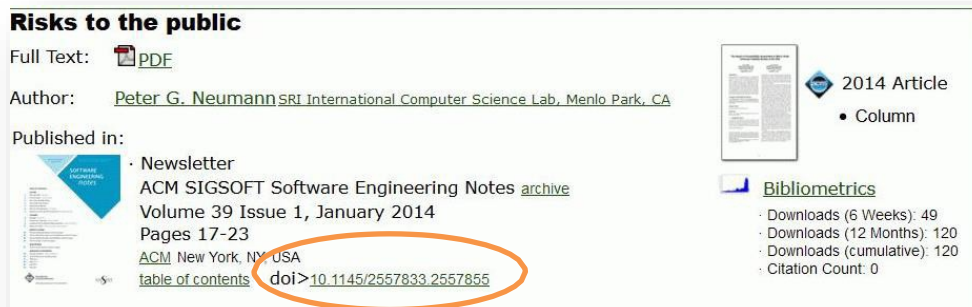
NB: ACM zoekt exact wat je hebt ingetypt, dus geen woorden die er op lijken, ook niet de meervoudsvorm. Zoek je op 'Computer' dan wordt er NIET gezocht op 'Computers'. 'Digitisation' levert andere resultaten dan 'Digitization'.

Dat kun je verhelpen door gebruik te maken van zogenaamde wildcards:


- | | | |
|-------------------------------|---|---|
| Liggend streepje / underscore | — | vervangt laatste letterteken van een woord, bijvoorbeeld 'computer_'. |
| Vraagteken | ? | vervangt één letterteken in een woord, bijvoorbeeld 'digi?ation'. |

PERMANENTE LINK (DOI)

Voor directe verwijzing naar het gevonden document. Klik op de 'doi' en kopiëer de getoonde weblink. Die link geeft direct toegang tot het artikel voor iedereen die toegang heeft tot de ACM databanken.



Risks to the public

Full Text:  PDF

Author: [Peter G. Neumann](#) SRI International Computer Science Lab, Menlo Park, CA

Published in:

- Newsletter
- ACM SIGSOFT Software Engineering Notes [archive](#)
- Volume 39 Issue 1, January 2014
- Pages 17-23
- ACM New York, NY USA
- [table of contents](#)

doi>[10.1145/2557833.2557855](https://doi.org/10.1145/2557833.2557855)

2014 Article

- Column

Bibliometrics

- Downloads (6 Weeks): 49
- Downloads (12 Months): 120
- Downloads (cumulative): 120
- Citation Count: 0

PERSOONLIJK ACCOUNT

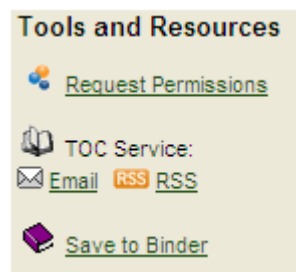
ACM Digital Library biedt de mogelijkheid om (gratis) een persoonlijk account te aan te maken. Met een persoonlijk account kun je gebruik maken van een aantal handige tools.

Om een account aan te maken klik boven rechts op [SIGN UP](#)

TOOLS AND RESOURCES

Met de **TOC Service** (Table of Content Service) kun je nieuwe publicaties in de databank, die gevonden worden met dezelfde zoekactie, via email naar je toe laten sturen. Of via een RSS-feed.

Met de **Binder** kun je artikelen in ACM opslaan in mappen die je zelf kunt aanmaken. Daarmee heb je alle gewenste artikelen bij elkaar. Je kunt de binders (mappen) delen en alle artikelen in één binder, inclusief full text, als pdf ophalen.



Tools and Resources

- [Request Permissions](#)
- TOC Service:
 - [Email](#)
 - [RSS](#)
 - [RSS](#)
- [Save to Binder](#)