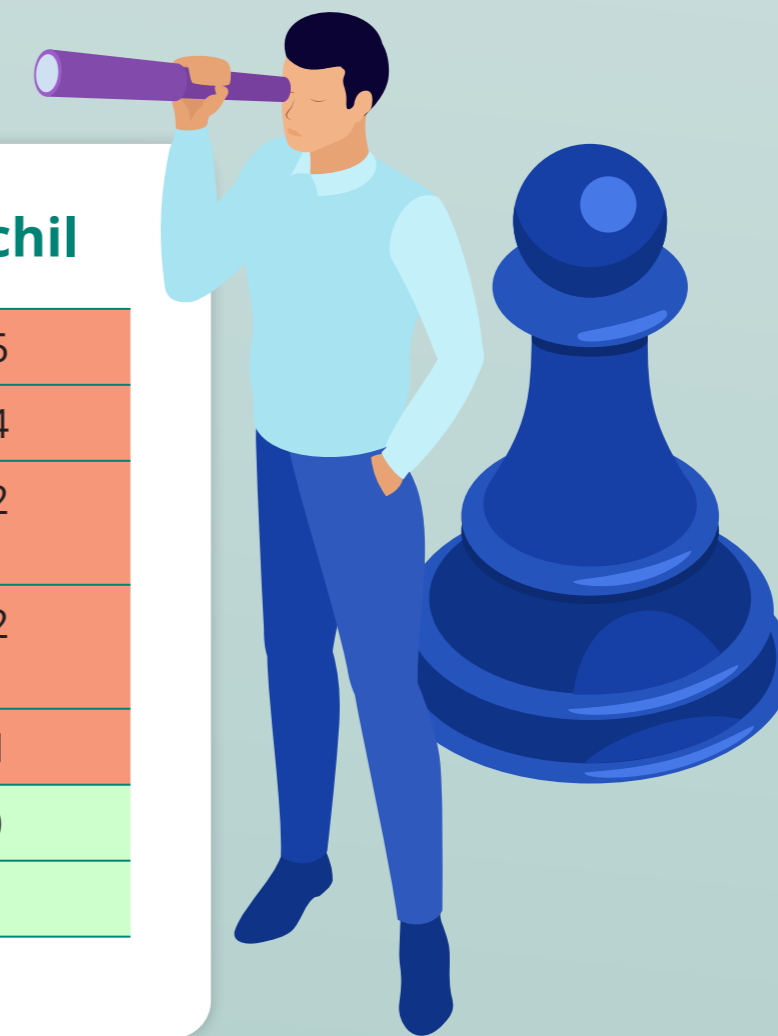


# Taken van de controller

De taken van de controller worden in vier kerngebieden ingedeeld. Binnen ieder kerngebied zijn verschillende taken uit te voeren. De tabel laat zien hoe belangrijk men een taak vindt en hoe effectief men de uitvoering van die taak vindt. Daarnaast staat het verschil tussen effectiviteit en belang. Een negatief getal betekent dat men de effectiviteit te kort vindt schieten gezien het belang van de taak. Een positief getal is dat men het werk effectiever vindt dan het belang zou billijken.

## Strategisch Management

	belangrijk	effectief	verschil
Adviseren over nieuwe manieren om de doelstellingen van uw corporatie te halen.	3,8	3,3	-0,5
Adviseren over de strategie van uw corporatie.	4,0	3,6	-0,4
Adviseren over hoe maatschappelijke opgaven het meest adequaat (effectief, efficiënt, etc.) aangepakt kunnen worden.	3,4	3,2	-0,2
Adviseren over en bieden van ondersteuning bij mogelijke investeringen in nieuwe activa en fusies.	4,1	3,9	-0,2
Adviseren over de planning en strategie rondom belasting-issues.	3,2	3,1	-0,1
Adviseren over de samenwerking met andere maatschappelijke partijen.	2,7	2,8	0,0
Analyseren van en adviseren over de winstgevendheid van diensten en verhuur.	3,0	3,1	0,1



## Performance Management

	belangrijk	effectief	verschil
Adviseren over en bieden van beslissingsondersteuning ten aanzien van kwaliteits- en controlesystemen (bijvoorbeeld interne controlemaatregelen).	4,3	3,9	-0,4
Adviseren over en evalueren van prestatie maatstaven.	3,7	3,5	-0,2
Adviseren over en ontwikkelen van kostenbesparende en omzet- genererende plannen door operationele verbeteringen en resource management.	3,3	3,2	-0,2
Administreren van en rapporteren over kwaliteits- en controlesystemen (bijvoorbeeld interne controlemaatregelen).	3,6	3,4	-0,1
Adviseren over en bieden van beslissingsondersteuning ten aanzien van cost accounting items (bijvoorbeeld kostprijzen van producten/diensten, variantieanalyses en overheadkosten).	2,6	2,7	0,1
Uitvoeren en bewaken van operationele verbeteringen en resource management.	2,8	3,0	0,1
Adviseren over en bieden van beslissingsondersteuning met betrekking tot personeelszaken.	2,4	2,6	0,3
Administreren van en rapporteren over prestatie maatstaven.	2,0	2,3	0,3
Administreren van en rapporteren over cost accounting items (bijvoorbeeld kostprijzen van producten/diensten, variantieanalyses en overheadkosten).	1,9	2,4	0,5

## Finance, Operation and Reporting

	belangrijk	effectief	verschil
Adviseren over en bieden van beslissingsondersteuning ten aanzien van projecten.	4,1	3,9	-0,2
Adviseren over de opstelling van budgetten.	3,3	3,3	0,0
Adviseren over en presenteren van de financiële rapportages.	3,4	3,6	0,2
Voeren van de projectadministratie.	1,8	2,1	0,3
Voeren van de belastingadministratie en hierover rapporteren.	1,6	2,1	0,5
Maken van de financiële rapportages voor accounting doeleinden (bijvoorbeeld maandrapportages en consolidaties).	2,3	2,8	0,5
Opstellen van budgetten en maken van budgetrapportages.	1,6	2,1	0,5
Leiden van de financiële functie.	1,4	1,9	0,6
Voeren van de werkkapitaaladministratie en hierover rapporteren (bijvoorbeeld kas, voorraad en debiteuren).	1,5	2,1	0,6



## Governance, Risk and Compliance

	belangrijk	effectief	verschil
Adviseren over de interne audit bevindingen.	4,4	3,8	-0,6
Adviseren over risicomanagement.	4,7	4,1	-0,5
Uitvoeren van interne audits en hierover rapporteren.	4,3	3,8	-0,4
Opstellen van de rapportages ten behoeve van compliance- verplichtingen richting overheid en/of regelgevende instanties.	3,6	3,4	-0,1
Maken van rapportages ten behoeve van belastingwetgeving.	2,0	2,3	0,3

