

Hogeschool van Amsterdam, Faculteit Bewegen, Sport en Voeding (FBSV) Opleidingen ALO, Sportkunde (SM&O/ISMB) en Voeding en Diëtetiek

Toetsreglement voor studenten tijdens het studiejaar 2023-2024, conform artikelen 3 en 4 uit de Onderwijs- en Examenregeling (OER 2023-2024). Deze regels gelden voor alle opleidingen binnen FBSV, tenzij anders staat aangegeven.

Algemene toetsregels

Deze algemene toetsregels zijn voor zover mogelijk ook van toepassing bij online toetsing. Zo niet, dan zijn ze apart vermeld.

Inschrijven

Voor een reguliere toets worden studenten centraal ingeschreven. De student wordt automatisch aangemeld voor de herkansing van studieonderdelen indien het vak nog niet met een voldoende is afgerond.

Op tijd beginnen

- Studenten dienen 15 minuten voor aanvang van de toets aanwezig te zijn bij het toetslokaal, of online op de betreffende toetspagina.
- Studenten die te laat komen (na de officiële starttijd van de toets) mogen het toetslokaal niet in! Laat aankomende studenten melden zich bij de ingang van de zaal, waar ze wachten tot een docent/surveillant hen komt ophalen, 20 minuten na starttijd van de toets. De laatkomers krijgen geen extra toetstijd: de vastgestelde eindtijd van de toets wordt gehandhaafd.
- Studenten die meer dan 20 minuten te laat verschijnen voor een toets, mogen niet meer deelnemen.

Tijdens de toetsing

- Gedurende het verblijf in het lokaal is het stil. Studenten en surveillanten zorgen voor stilte.
- De aanwijzingen van de examinerator of surveillant dienen te worden opgevolgd. Voor instructie over de toets verwijst de surveillant naar het voorblad of de instructiepagina.
- Alle formulieren moeten plat op de tafel blijven liggen. Optillen van een blad kan als fraude en/of onrechtmatigheid worden aangemerkt, vanwege mogelijkheid tot het meelesen door andere studenten.
- Het is verplicht om een geldig legitimatiebewijs op de hoek van de tafel te leggen (zie 'legitimatie').
- Indien de toets digitaal in een toets lokaal wordt afgenomen zorgen de studenten ervoor dat ze hun inlognaam (inlognaam@hva.nl) en wachtwoord weten.

Wat wel/niet meenemen

- Studenten mogen alleen **los schrijfgerei** (dus zonder etui!) mee het lokaal in nemen.
- Indien het een digitale toets betreft, kan studenten gevraagd worden hun eigen laptop mee te nemen.
- Studenten mogen geen horloges om hebben (in elk lokaal is een klok aanwezig).
- Studenten deponeren jassen, tassen, mobieltjes, horloges, oortjes, boeken, readers en (klad)papier op de aangegeven plaats of in de kluis, indien er geen kluis aanwezig is, voor in het lokaal.
- Een rekenmachine is alleen toegestaan indien dit door de docent van de toets nadrukkelijk is aangegeven. Een grafische rekenmachine/telefoon/smartwatch is niet toegestaan.
- De student moet zorgen dat het gezicht goed zichtbaar is voor de surveillant.
- Er mogen geen dranken of etenswaren genuttigd worden. Alleen een flesje water zonder etiket is toegestaan.

Legitimatie

De student moet zich tijdens de toets kunnen legitimeren met een geldig en fysiek document (paspoort, ID, rijbewijs of Nederlands vreemdelingendocument). De student moet herkenbaar zijn, zoals op de foto op het legitimatiebewijs. Een studentenkaart is ook toegestaan en bij online toetsen zelfs het eerste uitgangspunt. Indien de student bij online toetsen toch legitimeert met een ID, dan dient het BSN-nummer te worden afgeplakt.

Het lokaal verlaten

- Studenten mogen het lokaal niet eerder dan 30 minuten na aanvang van de toets verlaten.
- Bij inlevering van de toets en de antwoordbladen dient op de presentielijst een handtekening te worden gezet door studenten als bewijs dat alles is ingeleverd.
- Er mag slechts één student tegelijk opstaan om de toets in te leveren en het lokaal te verlaten.
- Bij een digitale toets dient de afname te zijn afgesloten voordat de student het lokaal verlaat.
- Toiletbezoek tijdens de toets, is niet toegestaan. Zij die de zaal hebben verlaten, mogen daar niet in terugkeren. Voor uitzonderingen op deze regel dient de student een verklaring van de studentendecaan te overleggen.

Constatering van fraude

Bij constatering van fraude (zoals spieken, overleggen, gebruik van niet toegestane hulpmiddelen inclusief AI-tools zoals ChatGPT en ander ongeoorloofd gedrag (zoals dragen horloge, mobiele telefoon op tafel, niet opvolgen van instructie van surveillanten of medewerker) wordt gehandeld in overeenstemming met het studentenstatuut en de onderwijs en examenregeling (OER 2023-2024, hoofdstuk 4). Geconstateerde fraude en andere onrechtmatigheden worden gemeld bij de examencommissie. Bij fraude stelt de surveillant het fraudemateriaal veilig en maakt verslag van het incident met behulp van het betreffende fraudeformulier. De student mag de toets afmaken.

Studenten met een functiebeperking, waaronder dyslexie

Studenten die via de studentendecaan toestemming hebben gekregen voor verlenging van toetstijd of gebruik van toetsopgaven in een groot lettertype, woordenboek of andere hulpmiddelen, en die dit kunnen aantonen met een schriftelijke bevestiging van de studentendecaan of vanuit het digitale servicepunt, maken de toets gezamenlijk in één lokaal of zaal, tenzij de toetsvorm een andere organisatie vereist. Bij online toetsen in een grote toetszaal zitten deze studenten in een blok. Het formulier van de studentendecaan of vanuit het digitale servicepunt moet tijdens de toetsing zichtbaar op tafel liggen. Hierbij zijn alle bovenstaande regels van toepassing.

Studenten met een andere - dan Nederlandse - nationaliteit

Een student met een taalachterstand die een Nederlandstalige opleiding volgt, kan de studentendecaan verzoeken - bij het afnemen van toetsen tijdens het eerste en tweede jaar van inschrijving - om verlenging van de toetstijd en/of het gebruik mogen maken van een niet-digitaal woordenboek. Hiertoe is wel een schriftelijk advies van de studentendecaan nodig (OER '23-'24, art. 3.13).

Aanvullende regels bij een schriftelijk toets

Gebruik van antwoordbladen

- Studentnummer invullen (zonder "500").
- Formulieren invullen met een donkere pen (zwart of blauw, niet met potlood).
- Het wijzigen van antwoorden kan slechts door invulling van een nieuw antwoordformulier. Antwoordformulieren met wijzigingen worden niet geaccepteerd.
- Aantekeningen mogen alleen worden gemaakt op het opgaveboekje, of op het gekleurde kladpapier, indien door het toetsbureau of examinator uitgereikt. Dit alles volgens de aanwijzingen van de examinator.
- Het eventueel uitgereikte gekleurde kladpapier dient na afloop samen met de toets en sonateformulier bij de surveillant te worden ingeleverd.

Inleveren toetsen en antwoordbladen

- Alle toetsopgaven én toetspapier moeten worden ingeleverd.
- Al het toetspapier dat moet worden beoordeeld dient te zijn genummerd door de student, met het totale aantal bladen genoemd op het eerste blad.
- Op al het toetspapier dat moet worden beoordeeld, dienen naam, studentnummer, datum en naam van de toets te zijn genoteerd. Toetspapier zonder deze gegevens is ongeldig.
- Ook als een student niets heeft opgeschreven, dient tenminste één toetsblad voorzien van de hiervoor genoemde gegevens te worden ingeleverd.
- De student moet tekenen voor deelname aan de toets bij inlevering van het werk en dient zich hierbij tegelijkertijd te identificeren.

Aanvullende regels bij online toetsen op afstand (de studenten maken de toetsen thuis)

- Studenten verklaren bij het inleveren van de toets dat ze akkoord gaan met de integriteitsverklaring zoals op de volgende pagina vermeld.
- Studenten zijn zelf verantwoordelijk voor een goed werkende (en snelle) internetverbinding. Uitval van het internet is geen reden voor het opnieuw mogen maken van een toets.
- Studenten zitten in een aparte ruimte; er mogen geen andere mensen in deze ruimte komen gedurende de toets. Mocht dit toch worden opgemerkt, dan is dit voor de opleiding een aanleiding tot nader onderzoek naar mogelijke fraude. De opleiding is gerechtigd om de IP-adressen van kandidaten te controleren.
- Tijdens de toets is het verboden contact te hebben met andere personen en/of gebruik te maken van niet-toegestane hulpmiddelen.
- De antwoorden worden gecontroleerd op plagiaat. Mocht er sprake zijn van plagiaat (zie OER 2023-2024 hoofdstuk 4), dan zal dit worden gemeld aan de examencommissie.
- Het maken van screenshots is verboden, zowel tijdens als direct na de toets.
- Bij online toetsing (op afstand) is het niet toegestaan later dan de start van de toets tijd te beginnen.
- De student identificeert zich desgevraagd op camera met zijn studentenpas. Dit wordt voorafgaande aan de toets door de examiner aangekondigd. In Teams of een Virtual classroom kan de student worden gevraagd zijn camera en microfoon aan te zetten dan wel aan te laten.
- De opleiding kan bij online toetsing een proctoring-applicatie inzetten.
- De telefoons zijn uit en de opleiding zal dit gedurende de toets steekproefsgewijs controleren.