

## QUICK REFERENCE CARD ONSTAGE

### Voor Studenten

#### Wat is OnStage?

OnStage is ons volg- en registratiesysteem voor o.a. stages, afstudeeropdrachten en studieloopbaan trajecten.

Het is een rol gebaseerde applicatie. Dat betekent dat elke gebruiker (student, docent/coach, stage-/afstudeercoördinator) alleen bij die informatie kan die voor hem/haar relevant is.

#### Wat is het voordeel van OnStage?

Alle documenten staan bij elkaar in één dossier. Daarnaast geeft OnStage houvast. Aan de hand het stappenplan zie je namelijk direct welke activiteiten er van jou als student wordt verwacht.

### Inloggen

Ga naar [onstage.hva.nl](https://onstage.hva.nl) en login met je HvA [gebruikersnaam@hva.nl](mailto:gebruikersnaam@hva.nl) en wachtwoord.

Om uit te loggen klik je rechtsboven op



### Menubalk



Bovenin het scherm zie je de menubalk. Deze bestaat uit de volgende onderdelen:



**Menu-knop:** hiermee kan je terug naar home = de startpagina



**Naam huidige gebruiker:** door op je eigen naam te klikken kun je je profielgegevens en schermtaal aanpassen



**Help-knop:** je komt bij de helpdesk/informatiesite van de leverancier



**Afmelden-knop:** hiermee log je uit/meld je je af bij OnStage

## Dashboard

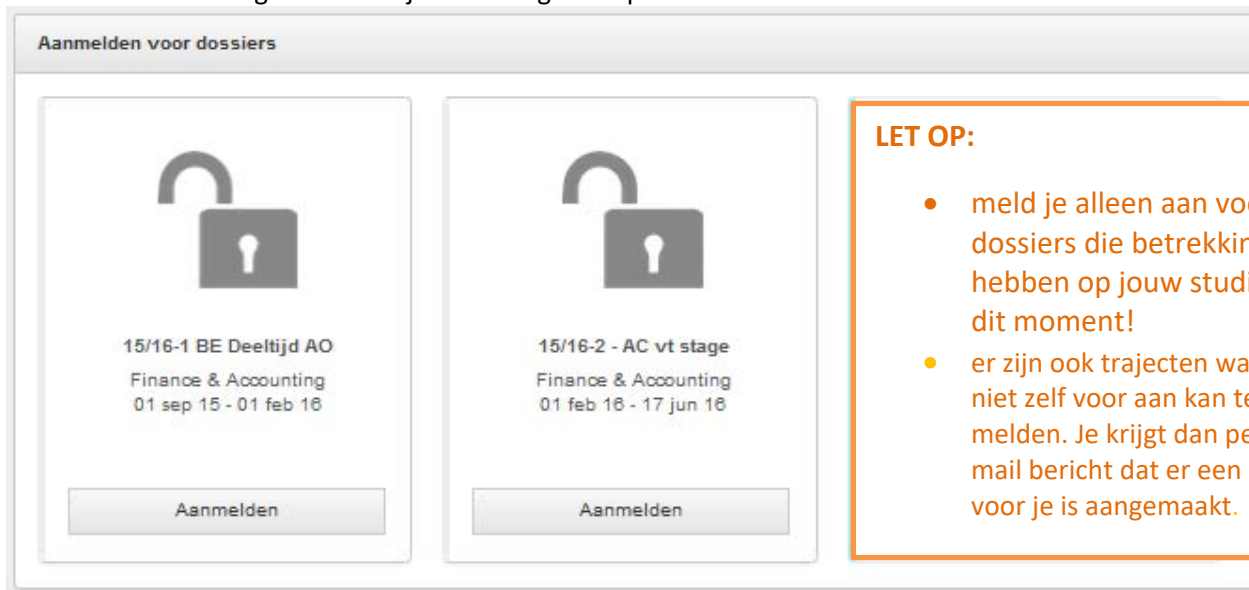
### Dossiers



Bij filtering kun je o.a. je afgeronde dossiers terug vinden.

### Aanmelden voor dossiers

Voor de dossiers hieronder met een open slotje kan je je, indien van toepassing, aanmelden. De dossiers met een gesloten slotje staan nog niet open voor aanmelden.



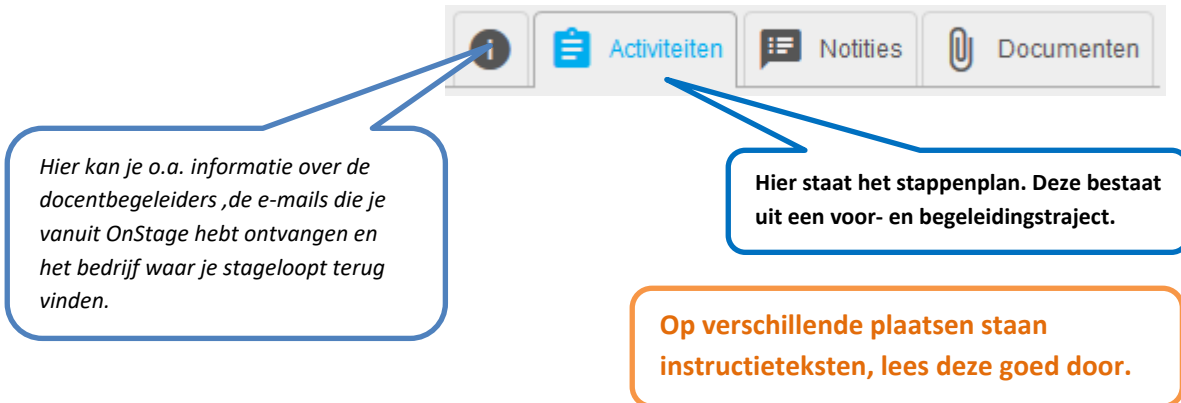
### Recente mails en posts

Als je helemaal naar onder scrolt zie je de meest recente mails en posts (deze heb je ook via je HvA e-mail binnen gekregen).



## Het studentendossier: het stappenplan

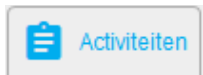
Links in het dossier zie je het stappenplan staan. Dit zijn de activiteiten die uitgevoerd moeten worden. Zowel in het voor- als begeleidingstraject van OnStage staat een stappenplan.



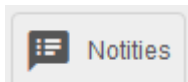
## Tabbladen, knoppen en acties



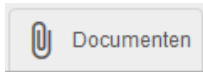
**Informatietabblad:** op dit tabblad vind je eigen gegevens, de gegevens van het bedrijf en de begeleider, de docenten die aan het dossier gekoppeld zijn en kun je de e-mails terugvinden die vanuit OnStage verstuurd zijn



**Stagedossiertabblad:** hier ga je naar het stappenplan in je dossier



**Notiëstabblad:** hier kun je een notitie aanmaken en aangeven voor welke rollen deze inzichtelijk is



**Documententabblad:** hier vind je een lijst van de documenten die in het dossier zijn geüpload



**Opslaan:** sla de wijzigingen in het huidige scherm op



**Verversen:** ververs de informatie op het scherm



**Dossiercommunicatie:** hier kan je een topic beantwoorden of zelf een topic starten.




## Uitvoerende rollen

Achter elke processtap staat aangegeven wie de uitvoerende rol is. Soms zijn dit meerdere personen.

S = student  
B = beheerder  
C = coördinator  
DB = docent/coach  
1B = eerste beoordelaar  
2B = tweede beoordelaar  
BA = beoordelaar A  
BB = beoordelaar B  
BC = beoordelaar C  
EB = extra beoordelaar  
SLB = studieloopbaanbegeleider/studieadviseur

## Statussen activiteit/processtap

Een activiteit/processtap heeft altijd een specifieke status.

-  nieuw – hiermee kan je de stap openen
-  open – wordt in gewerkt
-  afgerond

## Het einddoel

