

Afstuderen
Bestuurskunde
Gids voor de opdrachtgever

Studiejaar 2021-2022



Voorwoord

Als afstudeerteam Bestuurskunde zijn wij zeer verheugd dat uw organisatie onze student(en) een afstudeerplaats biedt en zo participeert in het opleiden van studenten tot professionals. Wij hopen dat de student een aanvullende, ondersteunende, vernieuwende en/of inspirerende bijdrage levert aan uw organisatie. U heeft inmiddels kennis gemaakt met (een) vierdejaars student(en) Bestuurskunde en afspraken gemaakt over de inhoud van het afstuderen. Deze gids geeft u meer informatie over hoe de afstudeerperiode verloopt en over de begeleiding van de student(en).

Met vriendelijke groet, namens het hele team,

Agnes van den Andel

Coördinator afstuderen
a.van.den.andel@hva.nl

De opleiding in het kort

Bestuurskunde aan de Hogeschool van Amsterdam is een opleiding die studenten opleidt tot een **praktijkgerichte** bestuurskundige. De opleiding duurt vier jaar en staat vanaf het eerste jaar in het teken van kennis vergaren én het trainen van vaardigheden voor de beroepspraktijk. Colleges worden daarom afgewisseld met trainingen, praktijkopdrachten en projecten. In het derde jaar lopen de studenten stage. Met de afstudeerperiode bij u als opdrachtgever sluit de student in het vierde jaar de opleiding af.

Doel van het afstuderen

Juist omdat we een praktijkgerichte opleiding zijn, is het doel van het afstuderen niet meer het schrijven van de klassieke scriptie. Het mag wel maar andere opdrachten mogen ook. Bijvoorbeeld het beschrijven van een werkproces, het organiseren van een symposium gericht op betrekken van burgers, een benchmark, of een meelopende evaluatie. Maar allerlei opdrachten zijn mogelijk als ze voor uw organisatie van pas komen en op hbo-niveau zijn. Want het uiteindelijke doel van het afstuderen is natuurlijk dat de student startklaar is om op hbo-niveau in de bestuurskundige praktijk te functioneren. De afstudeercommissie beoordeelt de opdracht op de eisen die wij als opleiding stellen aan het eindniveau.

De afstudeerperiode duurt 20 weken. Aan het begin van het afstudeerproces formuleert u samen met de student succescriteria voor de opdracht, met andere woorden: criteria waaraan voldaan moet worden wil de opdracht geslaagd zijn. Op basis van deze criteria wordt u aan het einde van de opdracht ook gevraagd om input op de beoordeling van het product van de student te geven.

Begeleiding vanuit de opleiding

Iedere student heeft een begeleidend docent vanuit de opleiding Bestuurskunde, de afstudeerbegeleider. Deze docent is verantwoordelijk voor de *procesmatige begeleiding* van de student tijdens het afstuderen. Ook beoordeelt deze begeleider een aantal producten die de student oplevert. De *praktijkbegeleiding* ligt vooral bij u als opdrachtgever. De afstudeerbegeleider kan optreden als intermediair tussen u en de student in geval van problemen. De beoordeling van het afstudeerproduct valt onder verantwoordelijkheid van twee examinatoren vanuit de opleiding. U, als opdrachtgever, geeft de examinatoren input m.b.t. het afstudeerproduct waar u opdracht voor heeft gegeven.

Bij de start van het afstudeertraject organiseert de student een kennismakingsgesprek tussen u, de student en de afstudeerbegeleider vanuit de HvA. Dit is ook een moment om verdere specifieke afspraken te maken.

Begeleiding vanuit uw organisatie

De opdrachtgever is in de praktijk dus ook een begeleider die de student in de startperiode wegwijs maakt binnen uw organisatie en zorgt ervoor dat de student in contact komt met de informatie, organisatiegegevens en organisatiemedewerkers die hij/zij nodig heeft voor het uitvoeren van de afstudeeropdracht. Daarnaast is gedurende het traject de opdrachtgever een inhoudelijk begeleider om het afstudeerproduct te kunnen voltooien volgens de samen afgesproken succescriteria.

Samengevat vragen wij het volgende van u als opdrachtgever:

- * faciliteren van de student indien een werkplek nodig is of bij andere praktische zaken zoals het gebruik kunnen maken van een netwerk of het informeren van een netwerk t.b.v. het afstudeerproduct.
- * inhoudelijke begeleiding en waarbij het leerproces voorop staat;
- * het voeren van een aantal voortgangs- gesprekken met de student en geven van tussentijds feedback op het afstudeerproduct;
- * informeren van de afstudeerbegeleider als de voortgang in gevaar komt;

De student is zelf verantwoordelijk voor de deadlines binnen het afstudeerproces en u te informeren over deze deadlines.

Contact en samenwerking

Uw contact met de opleiding verloopt voornamelijk via de afstudeerbegeleider. Deze docent ontmoet u tijdens het kennismakingsgesprek. Als u tussentijds vragen heeft of behoefte heeft aan overleg dan kunt u contact opnemen met de afstudeerbegeleider. Natuurlijk kunt u ook altijd contact opnemen met de afstudeercoördinator via a.van.den.andel@hva.nl.

De afstudeeropdracht kan ook een onderdeel zijn van een grotere opdracht, waar een andere student het volgende studiejaar verder aan werkt. Neem in dit geval ook contact op met de afstudeercoördinator om hier verdere afspraken over te maken.

Bijlage 1 Advies afstudeerproduct door opdrachtgever/ praktijkbegeleider

Naam opdrachtgever	
Naam student	
Plaats en datum	
Afspraken m.b.t eindproduct, de opdracht is een succes als voldaan wordt aan de volgende criteria:	1. 2. 3. ...

Advies opdrachtgever/ praktijkbegeleider

De examinatoren beoordelen het hele afstudeertraject op 5 leeruitkomsten. Die leeruitkomsten staan ter informatie in de volgende bijlage. Deze criteria kunnen behulpzaam zijn bij uw eigen beoordeling.

Bijlage 2 Ter informatie: beoordeling examinatoren

Criteria	Beoordeling
Leeruitkomst 1: Oriëntatie De student is in staat om zich te oriënteren op een complexe praktijk opdracht, waarbij het maatschappelijke vraagstuk vanuit verschillende invalshoeken, theoretische concepten, betrokken actoren en kaders in kaart wordt gebracht. Dit leidt tot een afbakening van de opdracht.	
Leeruitkomst 2: Plan en planning De student is in staat om een <i>plan</i> en <i>planning</i> te maken, waarbij de keuzes over hoe de opdracht wordt doorlopen en wat daarvoor nodig is past bij de afgebakende opdracht. Dit leidt tot een uitvoerbaar plan van aanpak en planning.	
Leeruitkomst 3: Handelen De student is in staat om het plan van aanpak uit te voeren binnen een complexe praktijksituatie, waarbij er wordt aangetoond dat de handelingen bijdragen aan het realiseren van de opdracht. Dit leidt tot de voltooiing van de opdracht.	
Leeruitkomst 4: Evaluatie De student is zelfstandig in staat zijn oriëntatie, plan en planning en zijn handelen te evalueren, waarbij hij verschillen tussen het oorspronkelijke doel en het behaalde resultaat analyseert en verklaart.	
Leeruitkomst 5: Integer, reflectief en verantwoord De student is in staat om in elke fase integer, <i>verantwoord</i> en <i>reflectief</i> te handelen, door steeds de belangen en overwegingen en de gemaakte keuzes inzichtelijk te maken en daarop te reflecteren. Dit maakt het handelen voor derden navolgbaar en leidt tot inzicht in de eigen leer- en ontwikkelpunten.	