



Bestuurs- en beheersreglement

van de Hogeschool van Amsterdam

uitgaande van

de stichting Hogeschool van Amsterdam

Inhoudsopgave

Artikel 1 Definities	4
Artikel 2 Organen van bestuur, advies en inspraak	5
Artikel 3 Bestuur en toezicht	5
Artikel 4 Domeinen en opleidingen	5
Artikel 5 Diensten en bestuurstaf	5
Artikel 6 Centraal bestuurlijk overleg	6
Artikel 7 Bedrijfsvoerdersoverleg	6
Artikel 8 Raad van lectoren	6
Artikel 10 Kernstaf	6
Artikel 11 Benoeming, schorsing en ontslag domeinvoorzitter	7
Artikel 12 Richtlijnen aan domeinvoorzitters	7
Artikel 13 Algemene taken en bevoegdheden domeinvoorzitter, domeinreglement	7
Artikel 14 Overige taken en bevoegdheden van de domeinvoorzitter	7
Artikel 15 Verantwoordings- en inlichtingenplicht domeinvoorzitter	8
Artikel 16 Algemene taken en bevoegdheden directeur/hoofd	8
Artikel 17 Gemeenschappelijke leiding van een dienst of een onderdeel daarvan	8
Artikel 18 Plannen en begroting	8
Artikel 19 Voorziening bij verwaarlozing werkzaamheden door domeinvoorzitter	9
Artikel 20 Onderwijs- en examenregeling	9
Artikel 21 Opleidingscommissies	9
Artikel 22 Gemeenschappelijke regeling	10
Artikel 23 Verlenen van volmacht	10
Artikel 24 Onvoorziene omstandigheden	10
Artikel 25 Inwerkingtreding	10
Bijlage 1 Aanbod van opleidingen	11
Bijlage 2 Bestuurstaf en diensten	16
Bijlage 3 Gemeenschappelijke regelingen	16

Artikel 1 Definities

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. Bedrijfsvoerder : Leidinggevende die binnen een domein leiding geeft aan onderwijsondersteunende activiteiten.
- b. Bedrijfsvoerdersoverleg : Periodiekoverleg tussen college van bestuur en bedrijfsvoerders
- c. Centraal bestuurlijk overleg : Periodiek overleg tussen college van bestuur en domeinvoorzitters.
- d. Dienst : Organisatorische eenheid als bedoeld in artikel 10.3a WHW waarin domeinoverstijgende, onderwijsondersteunende activiteiten zijn ondergebracht.
- e. Directeur : Leidinggevende van een dienst of een onderdeel van de kernstaf.
- f. Domein : Een organisatorische eenheid als bedoeld in artikel 10.3a WHW waarin opleidingen en andere onderwijsactiviteiten zijn ondergebracht.
- g. Domeinvoorzitter : Leidinggevende van een domein.
- h. Hogeschool : De Hogeschool van Amsterdam, gevestigd te Amsterdam die in stand gehouden wordt door de stichting.
- i. Hoofd : Leidinggevende van een (onderdeel van een) dienst of (een onderdeel van) de kernstaf.
- j. Inspraakorgaan : De (centrale) medezeggenschapsraad dan wel de (centrale) ondernemingsraad en het orgaan dat op grond van de medezeggenschapsregeling, als bedoeld in artikel 10.16a, derde lid, tweede volzin WHW, is ingesteld ten behoeve van de hogeschool, een domein of een andere organisatorische eenheid
- k. Kernstaf : Beleidsvoorbereidend en coördinerend orgaan ten behoeve van het college van bestuur.
- l. Lector : Gekwalificeerde medewerker die taken verricht op het terrein van onderzoek.
- m. Opleiding : Opleiding als bedoeld in artikel 7.3 WHW.
- n. Opleidingscommissie : Commissie als bedoeld in artikel 10.3c WHW.
- o. Raad van lectoren : Periodiek overleg tussen college van bestuur en lectoren.
- p. Stichting : De Stichting Hogeschool van Amsterdam gevestigd te Amsterdam.
- q. Studiejaar : Tijdvak dat begint op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daarop volgende kalenderjaar.
- r. WHW : Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek.

Artikel 2 Organen van bestuur, advies en inspraak

1. De stichting kent twee organen, te weten:
 - a. het college van bestuur;
 - b. de raad van toezicht.
2. Het college van bestuur is het instellingsbestuur als bedoeld in artikel 1.1, letter j WHW.
3. Naast de in het eerste lid genoemde organen, kent de hogeschool, het centraal bestuurlijk overleg het bedrijfsvoerdersoverleg, de raad van lectoren, de hogeschool commissie voor het onderwijs en de kernstaf alsmede:
 - a. een inspraakorgaan dat de gesprekspartner is van het college van bestuur;
 - b. voor elk domein een inspraakorgaan dat de gesprekspartner is van de domeinvoorzitter;
 - c. voor de diensten en de kernstaf gezamenlijk een inspraakorgaan dat de gesprekspartner is van de secretaris van het college van bestuur.

Artikel 3 Bestuur en toezicht

1. De stichting wordt bestuurd door een college van bestuur, bestaande uit ten hoogste vier natuurlijke personen. Het college van bestuur is tevens belast met het bestuur van de door de stichting in stand gehouden instelling(en) voor hoger onderwijs en met het beheer daarvan. Het college van bestuur wordt bijgestaan door de secretaris van het college van bestuur.
2. Het toezicht op het college van bestuur wordt uitgeoefend door de raad van toezicht. De raad van toezicht bestaat uit ten minste drie natuurlijke personen. In de statuten van de stichting is geregeld op welke wijze het toezicht op het college van bestuur wordt uitgeoefend.
3. Ingeval van belet of ontstentenis van een lid van het college van bestuur, zullen de overblijvende leden, respectievelijk zal het enig overblijvende lid van het college van bestuur met het gehele bestuur zijn belast.
4. Ingeval van belet of ontstentenis van alle leden van het college van bestuur berust het bestuur tijdelijk bij de raad van toezicht. De raad van toezicht is bij belet of ontstentenis van alle leden van het college van bestuur verplicht zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien.
5. De rechtspositie van de (leden van de) raad van toezicht en het college van bestuur is vastgelegd in de statuten van de stichting.

Artikel 4 Domeinen en opleidingen

1. De hogeschool verzorgt onderwijs in een aantal te onderscheiden domeinen waarin één of meerdere bachelor- en masteropleidingen zijn ondergebracht, alsmede andere onderwijsactiviteiten. In het domein Media, Creatie en Informatie wordt – in afwijking van de andere domeinen - de opleiding technische commerciële confectiekunde geleid door een instituutsdirecteur en wordt de positie en organisatorische inbedding van deze opleiding in het domein afzonderlijk geregeld in het domeinreglement als bedoeld in artikel 13.
2. De domeinen en de bij de domeinen behorende bachelor- en masteropleidingen – alsmede de Associate degreeprogramma's, als bedoeld in artikel 7.8a WHW - zijn opgenomen in bijlage 1 die aan dit reglement is toegevoegd.
3. Aan elk domein zijn - ten behoeve van het onderzoek - lectoren verbonden.

Artikel 5 Diensten en bestuurstaaf

Naast de in artikel 4 genoemde domeinen kent de hogeschool diensten en de bestuurstaaf waarvan de samenstelling is opgenomen in bijlage 2 die aan dit reglement is toegevoegd..

Artikel 6 Centraal bestuurlijk overleg

1. Het centraal bestuurlijk overleg is het periodiek overleg tussen het college van bestuur en de domeinvoorzitters.
2. In het centraal bestuurlijk overleg worden aangelegenheden besproken die van strategisch belang zijn voor de hogeschool .
3. In het centraal bestuurlijk adviseren de domeinvoorzitters het college van bestuur. De secretaris van het college van bestuur neemt deel aan het centraal bestuurlijk overleg en coördineert de werkzaamheden die hieruit voortvloeien.

Artikel 7 Bedrijfsvoerdersoverleg

1. Het bedrijfsvoerdersoverleg is het periodiek overleg tussen (een lid van) het college van bestuur en de bedrijfsvoerders.
2. In het bedrijfsvoerdersoverleg worden aangelegenheden betreffende de bedrijfsvoering besproken die van belang zijn voor de ondersteuning van het onderwijs en onderzoek in de domeinen en de goede gang van zaken met betrekking tot de bedrijfsvoering van de hogeschool in het algemeen en de domeinen en diensten in het bijzonder.
3. In het bedrijfsvoerdersoverleg adviseren de bedrijfsvoerders het college van bestuur en vindt coördinatie operationeel niveau plaats tussen domeinen, diensten en bestuursstaf waar het betreft de bedrijfsvoering van de hogeschool. De secretaris van het college van bestuur neemt deel aan het bedrijfsvoerdersoverleg en coördineert de werkzaamheden die hieruit voortvloeien.

Artikel 8 Raad van lectoren

1. De raad van lectoren is het periodiek overleg tussen (een lid van) het college van bestuur en de lectoren.
2. In de raad van lectoren worden aangelegenheden besproken die van belang zijn voor het onderzoek en de ontwikkeling daarvan.
3. In de raad van lectoren adviseren de lectoren het college van bestuur. De directeur onderwijs en onderzoek is secretaris van de raad van lectoren en coördineert de werkzaamheden die hieruit voortvloeien.

Artikel 9 Hogeschool commissie voor het onderwijs

1. De hogeschool commissie voor het onderwijs adviseert het college van bestuur over het onderwijsbeleid, waartoe in elk geval behoort:
 - a. het onderwijsconcept en daaruit voortvloeiende kaders voor onderwijs;
 - b. de onderwijsagenda van de hogeschool voor korte en lange termijn;
2. interne en externe beoordelingen van de kwaliteit van het onderwijs van de hogeschool. De hogeschool commissie voor het onderwijs bestaat uit een lid van het college van bestuur en zeven opleidingsmanagers en wordt in haar werk bijgestaan door en of meerdere medewerkers van de afdeling onderwijs en onderzoek. De leden van de commissie worden benoemd door het college van bestuur voor een periode van drie jaar. De commissie kiest uit haar midden een voorzitter, niet zijnde het lid van het college van bestuur.
3. Het college van bestuur stelt een reglement vast waarin de werkwijze van de hogeschool commissie voor het onderwijs is geregeld.

Artikel 10 Kernstaf

1. De secretaris van het college van bestuur, de directeuren van de afdelingen marketing en communicatie, onderwijs en onderzoek, personeel en organisatie, planning en financiën, strategische informatievoorziening en het hoofd juridische zaken vormen de kernstaf.

2. De kernstaf draagt zorg voor de beleidsvoorbereiding en coördinatie van de uitvoering voor het college van bestuur en adviseert het college van bestuur met betrekking tot het door de hogeschool te voeren beleid en de naleving van de uitvoering daarvan. De kernstaf ondersteunt de domeinen en de diensten, in het bijzonder waar het gaat om een specialistische aangelegenheid en/of een aangelegenheid die het domein en of de dienst overstijgt.
3. De secretaris van het college van bestuur is de voorzitter van de kernstaf.

Artikel 11 Benoeming, schorsing en ontslag domeinvoorzitter

1. De domeinvoorzitter wordt benoemd, geschorst en ontslagen door het college van bestuur, echter niet eerder dan nadat een vertegenwoordiging van het inspraakorgaan van het domein en de hogeschool in een vroegtijdig stadium vertrouwelijk is gehoord, tenzij ingeval van schorsing of ontslag onmiddellijk ingrijpen is vereist.
2. De benoeming geschiedt voor een door het college van bestuur te bepalen termijn, maar in beginsel voor een periode van vier jaar.

Artikel 12 Richtlijnen aan domeinvoorzitters

Het college van bestuur kan richtlijnen vaststellen met het oog op de organisatie en coördinatie van de uitoefening van de in de artikelen 13 en 14 bedoelde bevoegdheden.

Artikel 13 Algemene taken en bevoegdheden domeinvoorzitter, domeinreglement

1. De domeinvoorzitter is belast met de algemene leiding van het domein. De domeinvoorzitter is voorts belast met het bestuur en de inrichting van het domein voor het onderwijs en het onderzoek.
2. De domeinvoorzitter werkt mede aan het bestuur van de hogeschool door onder meer het plegen van overleg met het college van bestuur terzake van de voorbereiding van het instellingsplan en de begroting in het centraal bestuurlijk overleg.
3. Onverminderd het bepaalde in artikel 12 stelt de domeinvoorzitter een domeinreglement vast ter nadere regeling van het bestuur en de inrichting van het domein.
4. Het domeinreglement mag niet in strijd zijn met de statuten van de stichting, dit reglement en andere voor de hogeschool geldende regelgeving en behoeft de goedkeuring van het college van bestuur.
5. Het domeinreglement en wijzigingen daarin worden ter instemming voorgelegd aan het inspraakorgaan van het betreffende domein.

Artikel 14 Overige taken en bevoegdheden van de domeinvoorzitter

1. De domeinvoorzitter is, onverminderd artikel 7, voorts belast met:
 - a. het vaststellen van de onderwijs- en examenregeling, als bedoeld in artikel 7.13 WHW, alsmede de regelmatige beoordeling daarvan,
 - b. het vaststellen van algemene richtlijnen voor onderzoek,
 - c. het houden van toezicht op de uitvoering van de onderwijs- en examenregeling en het onderzoek, alsmede het regelmatig verslag hieromtrent doen aan het college van bestuur,
 - d. het instellen van examencommissies, alsmede de benoeming van de leden van die commissies,
 - e. de uitvoering van de artikelen 7.8b (*studieadvies propedeutische fase*) en 7.9 WHW (*verwijzing in postpropedeutische fase*), met uitzondering van de aanwijzing van opleidingen, bedoeld in de artikelen 7.8b, derde lid, en 7.9, eerste lid WHW,
 - f. het vaststellen van nadere regels omtrent de wijze waarop vrijstelling als bedoeld in de artikelen 7.25, vierde lid (*nadere vooropleidingseisen*), 7.28, tweede tot en met vierde lid (*vrijstelling op grond van andere diploma's*), en 7.29, eerste lid WHW (*vrijstelling op grond van toelatingsonderzoek*), kan worden verkregen,

- g. het vaststellen van eisen voor de toelating tot een masteropleiding als bedoeld in artikel 7.30b WHW,
 - h. het sluiten van een gemeenschappelijke regeling ten behoeve van één of meer opleidingen met één of meer domeinvoorzitters.
2. De in het eerste lid, letter e bedoelde bevoegdheid kan worden overgedragen aan de leiding van een opleiding of groep van opleidingen.

Artikel 15 Verantwoordings- en inlichtingenplicht domeinvoorzitter

1. De domeinvoorzitter is verantwoording verschuldigd aan het college van bestuur. Hij of zij verstrekt het college van bestuur de gevraagde inlichtingen over het domein.
2. De directeur of hoofd van een dienst en de directeurs van de kernstaf zijn verantwoording verschuldigd aan (een lid van) het college van bestuur.

Artikel 16 Algemene taken en bevoegdheden directeur/hoofd

De directeur of het hoofd van een dienst en de directeur of het hoofd van een afdeling van de kernstaf zijn belast met de leiding en de dagelijkse gang van zaken van het betreffende organisatieonderdeel als bedoeld in artikel 5.

Artikel 17 Gemeenschappelijke leiding van een dienst of een onderdeel daarvan

1. Een dienst of een onderdeel daarvan kan als een eenheid samenwerken met een – wat betreft activiteiten – vergelijkbare dienst of onderdeel daarvan van de Universiteit van Amsterdam. De in de vorige volzin bedoelde eenheid is geen organisatorische eenheid als bedoeld in artikel 10.3b, lid 3 WHW.
2. De in het eerste lid bedoelde eenheid van de hogeschool en de Universiteit van Amsterdam kan door een functionaris in dienst van de hogeschool of de Universiteit van Amsterdam worden geleid. De betrokken functionaris dient alsdan de regels die gelden voor de beide instellingen in acht te blijven nemen. Indien de betrokken functionaris in dienst is van de Universiteit van Amsterdam verstrekt het college van bestuur van de hogeschool betrokkene een schriftelijke volmacht waaruit de aard en omvang van zijn om haar bevoegdheden blijkt.

Artikel 18 Plannen en begroting

1. De domeinvoorzitter is verantwoordelijk voor het opstellen van:
 - a. het meerjarenplan van het domein;
 - b. het activiteitenplan van het domein;
 - c. de (meer)jaarbegroting van het domein.
2. Het college van bestuur beoordeelt de in het eerste lid genoemde documenten en stelt deze vast. Na vaststelling vormen deze documenten het kader voor het handelen van de domeinvoorzitter.
3. De in het eerste lid bedoelde documenten kunnen het uitgangspunt zijn van een domeinconvenant dat wordt overeengekomen tussen de domeinvoorzitter en het college van bestuur en dat alsdan een kader is voor het functioneren van de domeinvoorzitter.
4. Het bepaalde in de vorige leden kan - voor zover mogelijk – van overeenkomstige toepassing worden verklaard voor een directeur of een hoofd van een dienst of een directeur of een hoofd van de kernstaf.

Artikel 19 Voorziening bij verwaarlozing werkzaamheden door domeinvoorzitter

1. Ingeval van verwaarlozing of in strijd met de wet functioneren van de domeinvoorzitter treft het college van bestuur zo nodig voor een door het college van bestuur te bepalen tijdvak van ten hoogste één jaar de voorzieningen die het noodzakelijk oordeelt. Het college van bestuur doet hiervan onverwijld mededeling aan de raad van toezicht, het inspraakorgaan van de hogeschool en het inspraakorgaan van het betreffende domein.
2. De voorzieningen vervallen, indien zij niet binnen drie weken na ontvangst van de mededeling van het college van bestuur door de raad van toezicht zijn bekrachtigd.

Artikel 20 Onderwijs- en examenregeling

1. De onderwijs- en examenregeling van elke opleiding of groep van opleidingen bevat bepalingen die gelden voor alle opleidingen van de hogeschool en bepalingen die uitsluitend gelden voor een opleiding of een groep van opleidingen.
2. De in het eerste lid bedoelde bepalingen van de onderwijs- en examenregeling die gelden voor alle opleidingen van de hogeschool worden vastgesteld door het college van bestuur. Voornoemde bepalingen hebben het karakter van een richtlijn als bedoeld in artikel 12. Het is opleidingen niet toegestaan van deze bepalingen af te wijken.
3. De in het eerste lid bedoelde bepalingen van de onderwijs- en examenregeling die uitsluitend gelden voor een bepaalde opleiding of groep van opleidingen worden vastgesteld door de domeinvoorzitter.

Artikel 21 Opleidingscommissies

1. De domeinvoorzitter stelt voor elke opleiding of groep van opleidingen een opleidingscommissie in waarvan de helft van de leden bestaat uit bij de opleiding of groep van opleidingen ingeschreven studenten en de andere helft bestaat uit aan de opleiding of groep van opleidingen verbonden medewerkers.
2. Medewerkers die lid zijn van een opleidingscommissie vervullen geen managementfunctie.
3. De leden van een opleidingscommissie worden telkens benoemd voor een periode van twee studiejaar. Herbenoeming is onbeperkt mogelijk, mits men als student bij de betreffende opleiding is ingeschreven.
4. De benoeming van de leden geschiedt door de domeinvoorzitter. De wijze van benoeming van leden van de opleidingscommissie, de omvang van de opleidingscommissie en haar werkwijze wordt nader geregeld in een door het college van bestuur vast te stellen reglement voor de opleidingscommissie.
5. De opleidingscommissie heeft tot taak:
 - a. Advies uit te brengen over de onderwijs- en examenregeling van een opleiding of groep van opleidingen aan de domeinvoorzitter. Wordt het advies niet gevolgd, dan wordt de desbetreffende beslissing met redenen omkleed.
 - b. Het jaarlijks beoordelen van de wijze van uitvoeren van de onderwijs- en examenregeling. Geeft de opleidingscommissie een schriftelijk oordeel over de wijze van uitvoeren van de onderwijs- en examenregeling, dan wordt een afschrift daarvan toegezonden aan het inspraakorgaan van het domein waartoe de opleiding of groep van opleidingen behoort;
 - c. Het desgevraagd of uit eigen beweging advies uitbrengen aan de domeinvoorzitter over alle aangelegenheden betreffende het onderwijs in de betreffende opleiding of groep van opleidingen. De opleidingscommissie zendt de adviezen, bedoeld onder a en c, ter kennisneming aan het inspraakorgaan van het domein waartoe de opleiding of groep van opleidingen behoort.

Artikel 22 Gemeenschappelijke regeling

1. Met het oog op de samenwerking tussen twee of meer instellingen voor hoger onderwijs, kan het college van bestuur - met inachtneming van de statuten van de stichting - een gemeenschappelijke regeling sluiten als bedoeld in artikel 8.1 WHW.
2. De regeling als bedoeld in het eerste lid bevat bepalingen omtrent wijziging, opheffing, toetreding en uittreding. Bij de regeling kan een samenwerkingsinstituut worden ingesteld. In dat geval bevat de regeling bepalingen omtrent de inrichting en het bestuur van het instituut en omtrent het verstrekken van inlichtingen door het instituut aan de besturen van de deelnemende instellingen. De regeling kan voorzien in de overdracht van bepaalde bevoegdheden van organen van de deelnemende instellingen aan organen van een andere deelnemende instelling of aan organen van het samenwerkingsinstituut.
3. De in dit artikel bedoelde vormen van samenwerking zijn opgenomen in bijlage 3 die aan dit reglement is toegevoegd.

Artikel 23 Verlenen van volmacht

Ongeacht het bepaalde in de statuten van de stichting en dit reglement legt het college van bestuur in een procuratieregeling vast of en zo ja op welke wijze met name genoemde functionarissen van de hogeschool bevoegd zijn de hogeschool te vertegenwoordigen. In de procuratieregeling wordt tevens de aard en omvang van de volmacht vastgesteld.

Artikel 24 Onvoorziene omstandigheden

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het college van bestuur.

Artikel 25 Inwerkingtreding

Dit reglement vervangt het bestuursreglement dat in werking is getreden op 1 september 2007 en treedt in werking op 1 september 2010.

Vastgesteld door het college van bestuur op 8 april 2010.

De goedkeuring van de raad van toezicht is verkregen op 25 juni 2010.

De instemming van de medezeggenschapsraad is verkregen op 6 juli 2010.

Bijlage 1 Aanbod van opleidingen dat is geregistreerd in het Centraal register opleidingen hoger onderwijs (CROHO)¹ voor het studiejaar 2014-2015²³

Associate Degree	:	5
Bachelor	:	71
Master	:	14

		<i>Taal</i>		<i>CROHO:</i>
A	DOMEIN BEWEGEN, SPORT EN VOEDING			
1.	B Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de eerste graad in Lichamelijke Opvoeding <i>B Teacher Education in Physical Education</i>	N	vt	35025
2.	B Sport, Management en Ondernemen <i>B Sports, Management & Business</i>	N/E	vt	34599
3.	B Voeding en Diëtetiek <i>B Nutrition and Dietetics</i>	N	vt	34579
B	DOMEIN ECONOMIE EN MANAGEMENT			
4.	AD Accountancy -	N	(du)	80008
5.	AD Financial Services Management <i>AD Financial Services Management</i>	N	(dt)	80093
6.	B Accountancy <i>B Accountancy</i>	N	vt (du)	34406
7.	B Bedrijfseconomie <i>B Finance and Control</i>	N	vt dt (du)	34401
8.	B Bedrijfskunde MER ⁴ <i>B Business Management Studies</i>	N	vt dt (du)	34139
9.	B Commerciële Economie <i>B Marketing</i>	N	vt dt (du)	34402
10.	B Financial Services Management <i>B Financial Services Management</i>	N	vt dt	34414
11.	B Fiscaal Recht en Economie ⁵ -	N	vt	34140
12.	B Human Resource Management ⁶ <i>B Human Resource Management</i>	N	vt dt	34609
13.	B International Business and Languages <i>B International Business and Languages</i>	E	vt	34407
14.	B International Business and Management Studies <i>B International Business and Management Studies</i>	E	vt dt	34936
15.	B Trade Management gericht op Azië <i>B Trade Management for Asia</i>	E	vt	34041

¹ Behalve opleidingen die zijn geregistreerd in het CROHO worden ook andere, niet in het CROHO geregistreerde - commerciële - opleidingstrajecten aangeboden.

² Naast de Nederlandse benaming wordt – als dit in het CROHO is aangegeven - ook de Engelse benaming van de opleiding vermeld.

³ Opleidingen of varianten met haken (...) zijn in afbouw of worden niet meer aangeboden.

⁴ Tot 1 september 2012 was dit de opleiding Management Economie en Recht (34435).

⁵ Tot 1 september 2011 was dit de opleiding Fiscale Economie (34409).

⁶ Tot 1 september 2012 was dit de opleiding Personeel en Arbeid (34609).

C DOMEIN ONDERWIJS EN OPVOEDING

16.	AD Onderwijsondersteuner Consumptieve Techniek I en II -	N		dt	80052
17.	AD Onderwijsondersteuner Gezondheidszorg en Welzijn -	N		dt	80045
18.	AD Onderwijsondersteuner Techniek -	N		dt	80051
19.	B Opleiding tot leraar Basisonderwijs B Education in Primary Schools (age 4-12)	N	vt	dt	34808
20.	B Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Aardrijkskunde B Teacher Education in Geography	N	vt	dt	35201
21.	B Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Algemene Economie B Teacher Education in General Economics	N	vt	dt	35202
22.	B Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Bedrijfseconomie B Teacher Education in Finance and Control	N	vt	dt	35203
23.	B Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Biologie B Teacher Education in Biology	N	vt	dt	35301
24.	B Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Bouwkunde I en II B Teacher Education in Building Technology	N	vt	dt	35382
25.	B Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Bouwtechniek I en II B Teacher Education in Construction Techniques	N	vt	dt	35383
26.	B Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Consumptieve Techniek I en II B Teacher Education in Catering and Hospitality	N	vt	dt	35423
27.	B Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Electrotechniek I en II B Teacher Education in Electrical Engineering	N	vt	dt	35384
28.	B Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Engels ⁷ B Teacher Education in English	N/E	vt	dt	35195
29.	B Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Frans B Teacher Education in French	N	vt	dt	35196
30.	B Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Geschiedenis B Teacher in History	N	vt	dt	35197
31.	B Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Gezondheidszorg en Welzijn B Teacher Education in Welfare and Health Care	N	vt	dt	35388
32.	B Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Grafische Techniek I en II B Teacher Education in Graphics Technology	N		dt	35484
33.	B Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Maatschappijleer B Teacher Education in Social Studies	N	vt	dt	35411

⁷ De opleiding wordt tevens in een Engelstalige variant aangeboden onder de naam **International Degree in English and Education (IDEE)**.

34.	B Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Mechanische Techniek I en II B Teacher Education in Mecanical Technology	N	vt	dt	35385
35.	B Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Mens en Technologie B Teacher Education in Technology and Society	N	vt	dt	35208
36.	B Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Motorvoertuigentechniek I en II B Teacher Education in Automotive Technology	N	vt	dt	35386
37.	B Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Natuurkunde B Teacher Education in Physics	N	vt	dt	35261
38.	B Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Nederlands B Teacher Education in Dutch	N	vt	dt	35198
39.	B Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Pedagogiek B Teacher Education in Educational Theory: Philosophy of Education and Child Rearing	N	vt	dt	35204
40.	B Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Scheikunde B Teacher Education in Chemics	N	vt	dt	35199
41.	B Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Techniek B Teacher Education in Technology	N	vt	dt	35254
42.	B Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Werktuigbouwkunde I en II B Teacher Education in Machanical Engineering	N	vt	dt	35387
43.	B Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Wiskunde B Teacher Education in Mathematics	N	vt	dt	35221
44.	B Pedagogiek B Educational Theory -	N	vt	dt	35158
45.	M Leraar Algemene Economie M Teacher Education in General Economics	N		dt	45275
46.	M Leraar Engels M Teacher Education in English	E		dt	45262
47.	M Leraar Frans M Teacher Education in French	N		dt	45266
48.	M Leraar Geschiedenis M Teacher Education in History	N		dt	45267
49.	M Leraar Nederlands M Teacher Education in Dutch	N		dt	45269
50.	M Leraar Wiskunde M Teacher Education in Mathematics	N		dt	45263
51.	M Pedagogiek M Educational Theory	N		dt	44113
Centrum voor Nascholing (CNA)⁸					
52.	M Integraal Leiderschap voor Schoolleiders PO, VO en BVE -	N		dt	70045
53.	M Professioneel Meesterschap	N		dt	70132

⁸ CNA is een samenwerkingsverband in de vorm van een vennootschap onder firma tussen de Hogeschool en Universiteit van Amsterdam.

-

D DOMEIN GEZONDHEID

54.	B Opleiding voor Ergotherapie <i>B Occupational Therapy</i>	N	vt			34574
55.	B Opleiding tot Fysiotherapeut <i>B Physiotherapy</i>	N/E ⁹	vt			34570
56.	B Opleiding tot Oefentherapeut-Mensendieck <i>B Mensendieck Kinetics Therapy</i>	N	vt			34572
57.	B Opleiding tot Verpleegkundige <i>B Nursing</i>	N	vt		du	34560
58.	M European MSc in Occupational Therapy	E		dt		69312

-

E DIGITALE MEDIA EN CREATIEVE INDUSTRIE

59.	B Business IT & Management ¹⁰ <i>B Business IT & Management</i>	N	vt	dt	(du)	39118
60.	B Communicatie <i>B Communication</i>	N	vt	dt	(du)	34405
61.	B Communication and Multimedia Design <i>B Communication & Multimedia Design</i>	N	vt			34092
62.	B Fashion & Textile Technologies ¹¹	N/E ₁₂	vt			30037
63.	B HBO-ICT ¹³	N	vt	dt		30020
64.	B Media, Informatie & Communicatie <i>B Media Information & Communication</i>	N	vt	dt		34105
65.	B Technische Informatica <i>B Computer Science</i>	N	vt			34475

F DOMEIN MAATSCHAPPIJ EN RECHT

66.	B Bestuurskunde/Overheidsmanagement <i>B Public Administration</i>	N	vt			34464
67.	B Culturele en Maatschappelijke Vorming <i>B Cultural and Social Development</i>	N	vt	dt	du	34610
68.	B HBO-Rechten <i>B Laws</i>	N	vt	(dt)		39205
69.	B Maatschappelijk Werk en Dienstverlening <i>B Social Work and Social Services</i>	N	vt	dt	du	34616
70.	B Sociaal-Juridische Dienstverlening <i>B Social Legal Services</i>	N	vt	dt		34641
71.	B Sociaal Pedagogische Hulpverlening <i>B Social Educational Care</i>	N	vt	dt	du	34617
72.	B Toegepaste Psychologie <i>B Applied Psychology</i>	N	vt	dt		34507
73.	M Legal Management	N		dt		70173

⁹ De Engelstalige variant van de opleiding is een driejarig traject voor excellente studenten.

¹⁰ Tot 1 september 2012 was dit de opleiding Bedrijfskundige Informatica (34404).

¹¹ Tot 1 september 2014 was dit de opleiding Technische Commerciële Confectiekunde (34254).

¹² De Engelstalige variant van de opleiding is een traject voor studenten met een vwo-diploma..

¹³ Tot 1 september 2014 was dit de opleiding Informatica (34475).

	M Legal Management				
74.	M Social Work	N		dt	44116
	-				
75.	M Urban Management	N		dt	70165
	M Urban Management				
G	DOMEIN TECHNIEK				
76.	B Aviation	N	vt		39225
	B Aviation				
77.	B Bedrijfskunde	N	vt		35168
	B Mathematics and Applications				
78.	B Bouwkunde	N	vt	dt	34263
	B Architecture and Construction Engineering				
79.	B Bouwtechnische Bedrijfskunde	N	vt	dt	34261
	B Construction Management				
80.	B Built Environment	N	vt		39280
	-				
81.	B Civiele Techniek	N	vt		34279
	B Civil Engineering				
82.	B Elektrotechniek	N	vt		34267
	B Electrical and Electronic Engineering				
83.	B Engineering	N	vt	dt	30107
	-				
84.	B Engineering, Design and Innovation	N	vt	dt	39240
	B Engineering, Design & Innovation				
85.	B Forensisch Onderzoek	N	vt		34112
	B Forensic Science				
86.	B Logistiek en Economie	N	vt		34436
	B Logistics Management (Economics)				
87.	B Logistiek en Technische Vervoerskunde	N	vt	dt	34390
	B Logistics Management (Engineering)				
88.	B Maritiem Officier	N	vt		34384
	B Maritime Officer				
89.	B Technische Bedrijfskunde	N	vt	dt	34421
	B Industrial Engineering & Management				
90.	M Master in Structural Engineering	N		dt	70174
	M Master in Structural Engineering				

Bijlage 2 Bestuurstaf en diensten

A. Kernstaf

- Bestuursondersteuning w.o. juridische zaken
- Marketing en communicatie
- Onderwijs en onderzoek
- Personeel en organisatie
- Planning en financiën
Strategische informatievoorziening

A.1 Bestuursondersteuning

- Secretariaat college van bestuur
- Juridische zaken

A.2 Marketing en communicatie

A.3 Onderwijs en onderzoek:

- Kwaliteit en accreditatie
- Onderwijsresearch, onderzoek en internationalisering

A.4 Personeel en organisatie

- Mobiliteitscentrum
- P&O staf
- Projectmanagerpool
- Werving

A.5 Planning en financiën

- Controlling
- Interne controle
- Planning en controle

A.6 Strategische informatievoorziening

- Informatie technologie services

B. Diensten

B.1 Administratief centrum

- Financiële administratie
- Studentenadministratie
- Servicecentrum HR

B.2 Dienst voorzieningen

- Bedrijfsbureau
- Huisvesting
- Inkoop
- Klantenservice
- Mediatheken

B.3 Studentzaken

- EVC centrum
- Instroom-doorstroom w.o. instroommanagement, oriëntatiejaar UvA-HvA, studievoorlichting, studentenmentorenprogramma, taal- en schakelonderwijscentrum,
- Internationalisering
- Studentendecanaat
- Overige studentzaken (studentenverenigingen, CREA etc.)

B.4 Bureau nieuwbouw

Bijlage 3 Gemeenschappelijke regelingen ex artikel 8.1 WHW

- Amsterdam School for Health Professions (ASHP)¹⁴
- Centrum voor nascholing Amsterdam (CNA)

¹⁴ ASHP is een samenwerkingsverband tussen de Hogeschool en Universiteit van Amsterdam en het Amsterdam Medisch Centrum (AMC). Opleidingen van de HvA die behoren tot het domein Gezondheid maken deel uit van het samenwerkingsverband.